

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

КЪМ ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ИНСПЕКТОРАТА НА МОСВ ПРЕЗ 2023 Г.

I. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА ИНСПЕКТОРАТА

Съгласно чл. 46 от Закона за администрацията и чл. 21 от Устройствения правилник на МОСВ, Инспекторатът е на пряко подчинение на министъра на околната среда и водите и осигурява изпълнението на контролните му функции при провеждането на държавната политика, като осъществява административен контрол в министерството и в административните структури, чиито ръководители са второстепенните разпоредители с бюджет.

Обектите, подлежащи на проверка от Инспектората, са структурните звена от администрацията на МОСВ и 23 административни структури, чиито ръководители са второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на министерството, както следва:

- Изпълнителна агенция по околна среда и води;
- 15 регионални инспекции по околната среда и водите;
- 4 басейнови дирекции;
- 3 дирекции на националните паркове.

С чл.46, ал.7 от Закона за администрацията е въведено изискване към Инспекторатите за изготвяне на стратегически и годишни планове за дейността.

Съгласно чл.13 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи (наредбата), инспекторатите изготвят стратегически и годишен план за дейността си, които се утвърждават от съответния ръководител на административна структура. Стратегическият план се изготвя съобразно стратегическите цели и приоритети на административната структура, обвързани със стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, както и със стратегиите и другите планови документи на администрацията. В стратегическия план се определят основните цели и приоритетни задачи в дейността на Инспектората за период, не по-кратък от четири години и времеви график за реализирането им (чл.14, ал.1 и 2 от наредбата).

В изпълнение на чл.15, ал.1 от наредбата, стратегическият план се изготвя от ръководителя на Инспектората и се представя на съответния орган на власт за утвърждаване до 1 декември на последната година от действието на текущия план и влиза в сила от 1 януари на следващата година. Съгласно чл.16, ал.1 и 2 от наредбата, Годишният план за дейността се изготвя въз основа на утвърдения стратегически план. В срок до 15 декември на текущата година, ръководителят на Инспектората представя за утвърждаване на органа на власт годишен план, който има действие от 1 януари на следващата година (чл.18, ал.1 от наредбата).

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 3, изречение второ от Закона за администрацията Министерският съвет приема програма за стратегическите цели и приоритети за срока на своето управление.

За периода от 02.08.2022 г. до 06.06.2023 г. Република България се управлява от служебно правителство, което няма приета програма за стратегическите цели и приоритети за срока на своето управление. Предвид това обстоятелство и съгласно указания на Главния инспекторат към Министерския съвет, дадени с писмо, вх.№ 03-00-325/29.11.2021 г. в МОСВ, от Инспектората на МОСВ не са изготвени Стратегически план и Годишен план за дейността на Инспектората.

С Решение на 49-то Народното събрание от 06.06.2023 г. е избран Министерски съвет.

С Решение № 506 на МС от 26.07.2023 г. е приета Програма за управление на Република България за периода юни 2023 г. - декември 2024 г.

След приемането на Програмата за управление на Република България, при спазване на посочените по-горе нормативни разпоредби, от ръководителя на Инспектората е изготвен Стратегически план за дейността на Инспектората на МОСВ за периода 2023 г. – 2026 г. Въз основа на Стратегическия план е изготвен и Годишен план за дейността на Инспектората за периода 01.09.2023 – 31.12.2023 г. Стратегическият и Годишният план за дейността на инспектората са утвърдени от министъра на околната среда и водите.

В периода от 01.01.2023 г. до 01.06.2023 г. и след утвърждаването на Годишния план за дейността на Инспектората за периода 01.09.2023 г. – 31.12.2023 г., дейността на Инспектората беше насочена към осъществяване на целите, визирани в чл.46, ал.2 от ЗА и чл.1, ал.3 от Вътрешните правила за дейността на Инспектората на МОСВ, утвърдени със заповед № РД-16/10.01.2019 г. и изменени със заповед № РД-844/23.10.2023 г. на министъра на околната среда и водите, както следва:

- предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията;
- подобряване работата на администрацията;
- превенция и ограничаване на корупцията.

За постигане на посочените цели са изпълнени дейности по превенция и разкриване на нарушения при функционирането на администрацията и изготвянето на предложения за ограничаване и/или отстраняване на констатираните нарушения, дейности по подобряване работата на администрацията, дейности по превенция и ограничаване на корупцията, дейности по повишаване на професионалните знания и умения на служителите от Инспектората и дейности по разширяване на сътрудничеството и комуникацията с държавни структури на законодателната, изпълнителната и съдебната власт.

Съгласно УПМОСВ, приет с ПМС № 208/27.09.2017 г., посл. изм. и доп. ДВ бр.17/26.02.2021 г., числеността на Инспектората е 7 щатни бройки, в т.ч. ръководител. Към датата на изготвяне на годишния отчет реално заети са 4 щатни бройки. Съгласно чл. 6, ал. 3, т. 5 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, при **брой на служителите в проверяваните структури над 1200**, служителите в инспектората към съответния орган на държавна власт следва да са не по-малко от **10, включително ръководител**. Обектите, подлежащи на проверка от Инспектората на МОСВ са структурните звена от администрацията на МОСВ и 23 административни структури, чиито ръководители са второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на министерството, с **обща численост на персонала 1823 служители**. **В тази връзка настоящата численост на Инспектората от 7 щатни бройки не съответства на нормативно регламентираната численост от 10 щатни бройки, съгласно Наредбата.**

С Доклад изх. № 95-00-2594/14.06.2023 г. на ръководителя на Инспектората, на министъра на околната среда и водите е докладвано несъответствието на числеността на Инспектората на МОСВ с нормативните изисквания. Направено е предложение, при спазване изискванията на § 16 от ПЗР на ЗИДЗА, да бъдат предприети действия за изменение на УПМОСВ, с което да бъде допуснато увеличаване на щатната численост на Инспектората на МОСВ и привеждането ѝ в съответствие с изискването на чл.6, ал.3, т.5 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, а именно: 10 инспектори, включително ръководител. Докладът е одобрен от министъра на околната среда и водите на 14.06.2023 г. С писмо на ръководителя на Инспектората, сканирано копие на одобрения доклад е изпратено на Главния секретар на МОСВ.

Към датата на изготвяне на настоящия отчет не е прието ПМС, с което да е допуснато изменение и допълнение на Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите, поради което числеността на Инспектората на МОСВ е непроменена.

На основание чл. 46, ал. 7 от ЗА, вр. с чл. 13 и чл.15, ал.1 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, и в срока по чл. 18 от наредбата, от

ръководителя на инспектората е изготвен Годишен план за дейността на Инспектората на МОСВ за 2024 г., който е утвърден от министъра на околната среда и водите. В срока по чл. 18 от наредбата, Годишният план за дейността на Инспектората за 2024 г. е изпратен на Главния инспекторат към Министерския съвет.

II. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ – ПЛАНОВИ И ИЗВЪНПЛАНОВИ ПРОВЕРКИ

В изпълнение на поставените цели през 2023 г. и Годишния план за дейността на Инспектората за периода 01.09.2023 – 31.12.2023 г., през отчетния период от Инспектората са извършени общо **25** проверки, както следва: **1 бр.** проверка за изпълнение на задълженията на служителите от МОСВ за подаване на декларации за имущество и интереси по чл. 35, ал.1, т. 2 и 4 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ); **6 бр.** проверки за изпълнение на задължението на новоназначените служители в МОСВ за подаване на декларации за несъвместимост по чл. 35, ал.1, т.1 и 3 от ЗПКОНПИ и чл. 49, ал.1, т.1 и 3 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК); **13 бр.** проверки по постъпили сигнали, възложени със заповед и/или писмена резолюция на министъра, **4 бр.** проверки възложени от министъра по конкретни случаи и **1 бр.** проверка, в изпълнение на Годишния план за дейността на инспектората за периода 01.09.2023 г. – 31.12.2023 г.

За същия период на 2022 г. от Инспектората на МОСВ са извършени общо 36 планови и извънпланови проверки. По-малкият брой извършени проверки е в следствие на по-малкия брой постъпили сигнали в Инспектората на министерството, по-малкия брой на проверки, възложени от министъра на околната среда и водите по конкретни поводи, както и липсата на такива възложени от Прокуратурата на Република България или други органи.

За резултата от извършените проверки са изготвени доклади, одобрени от министъра на околната среда и водите, в които са направени конкретни препоръки, за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения в съответните административни звена и структури, за изменение и допълнение на нормативни и вътрешноведомствени актове, за сигнализиране на органите на прокуратурата, за търсене на дисциплинарна отговорност от длъжностни лица и др.

В изпълнение на функционалните задължения на Инспектората по чл. 46 от Закона за администрацията и чл. 21 от Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите, през 2023 г. от Инспектората са извършени следните проверки:

II.1. Планови проверки

➤ Със заповед № РД-737/04.10.2023 г. на министъра на околната среда и водите е възложено извършване на планова проверка по т. VI.1.2. от Годишния план за дейността на Инспектората за 2023 г., за спазване на изискванията на §2 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и незаконно придобитото имущество и Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси от ДНП-Пирин, за периода м. септември 2021 г. - м. септември 2023 г.

Крайният срок за извършване на проверката е 30.11.2023 г.

За резултатите от проверката е изготвен доклад, изх. №95-00-4565/20.11.2023 г., одобрен от министъра, в който са отразени констатации от извършената проверка. Съдържат се заключения за спазване на чл. 10 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси, като със заповед № РД-156/08.10.2020 г. на директора на дирекцията са утвърдени Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверки на декларации и установяване на конфликт на интереси; спазване на чл. 11, ал. 1, т. 2 от наредбата, като проверката на декларациите се извършва от комисия от служители, изрично овластени от директора на ДНП „Пирин“ със заповед; спазване на чл. 4, ал. 2, т. 5 от наредбата - води се публичен регистър, съдържащ списък на лицата, които не са подали в срок декларации по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ; липса на утвърдени образци на декларации по чл. 35, ал.1, т. 3 от ЗПКОНПИ, неспазване на изискването за публичност на

декларациите за несъвместимост на служителите, назначени в периода м. септември 2021 г. - м. септември 2023 г. и неспазване на изискването за публичност на декларациите за имущество и интереси, в частта за интересите съгласно чл. 37, ал. 1, т. 12 – 14 от закона; неактуална информация на официалната интернет страница на ДНП „Пирин“, с секция „Антикорупция“.

Предвид обстоятелството, че считано от 06.10.2023 г. е в сила Закон за противодействие на корупцията, с доклада са дадени препоръки, насочени към спазване на изискванията на новия закон. С писмо на ръководителя на инспектората, в нормативно определения срок, докладът е изпратен на ръководителя на проверявания обект.

II.2. Извънпланови проверки

➤ **Проверки, възложени от министъра на околната среда и водите по конкретен повод.**

През 2023 г. от Инспектората са извършени 4 проверки, възложени от министъра на околната среда и водите по конкретен повод.

Резултатите от проверките са обективирани в доклади, одобрени от министъра на околната среда и водите. В хода на проверките са установени пропуски при прилагането на разпоредби на специалните закони и съответните подзаконовни нормативни актове; неспазване на срокове за произнасяне; нарушения на чл. 35 от АПК при издаването на индивидуални административни актове; неспазване на изискванията на ЗАНН, при провеждане на административнонаказателни производства; неправилно водене на отчетност на провежданите административнонаказателни производства или липса на такава; неефективен контрол от страна на служителите, заемащи ръководни длъжности, в т. ч. и ръководителите на проверяваните обекти, по отношение на правилността и законосъобразността на действията на подчинените служители, свързани с административните и административнонаказателните производства; неизпълнение на служебни задължения и др.

С докладите от извършените проверки, са направени препоръки за предприемане на мерки за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения в съответните административни структури, за разработване на вътрешни правила и процедури или за тяхното изменение и допълнение, за подобряване на организацията на дейността, за налагане на дисциплинарни наказания на служители и др. Изпълнението на дадените препоръки е докладвано от задължените лица, в определените за това срокове.

След приключването на проверките, в резултат на констатираните пропуски и нарушения, двама ръководители на административни структури, които са второстепенни разпоредители с бюджет към МОСВ, са освободени от длъжност.

➤ **Сигнали и предложения по реда на АПК**

През 2023 г. в инспектората на МОСВ са постъпили 40 сигнала. При спазване на изискването на чл. 32 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, по 29 сигнала е извършено предварително проучване, за които са изготвени докладни записки с предложения за последващи действия, както следва:

- по 16 бр. – с предложение за извършване на проверка. Проверките са възложени със заповеди на които са приключили в срока по чл. 121 от АПК. Три от проверките приключват в следващия отчетен период;

- по 14 бр. - с предложение да не се извършва проверка, във връзка с чл.111, ал.4 и чл.124, ал.1 от АПК, както и поради липса на конкретни данни за извършени нарушения (незаконни или неправилни действия) от страна на служители в системата на МОСВ, съгласно чл.107, ал.4 от АПК. Два броя от посочените сигнали са препратени по компетентност на други органи

В нормативно регламентирания срок, сигналоподателите са уведомени за резултатите от предварителното проучване и наличието на законови забрани за извършване на проверки.

По 10 сигнала не е извършвано предварително проучване, както следва:

- по 1 бр. - проверката е възложена с резолюция на министъра на околната среда и водите;

- **1 сигнал** е изпратен по компетентност в Комисията за противодействие на корупцията, предвид, че в сигнала се съдържат твърдения за конфликт на интереси по отношение на ръководител на ВРБ, който се явява лице, заемащо публична длъжност по смисъла на чл. 6, ал.1, т.23 от Закона за противодействие на корупцията.

- **6 бр.** - предвид обстоятелството, че сигналоподателят многократно подава сигнали с едни и същи твърдения, по които от Инспектората са извършвани проверки и предварителни проучвания. Сигналподателят е своевременно уведомяван за липсата на основания за извършване на проверка.

- **1 бр.** - подаден срещу ръководителя на Инспектората. Сигналят незабавно е препратен по компетентност на Главния Инспекторат при МС, за което сигналподателят е уведомен.

- **1 бр.** - подаден, с посочено основание Закон за заплата на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, поради което е препратен по компетентност на отговорните служители към МОСВ, определени със Заповед № РД-468/03.07.2023 г. на министъра на околната среда и водите.

През отчетния период от Инспектората е извършена проверка **по един сигнал, подаден през м. декември на 2022 г.**

По **2** сигнала, получени през м. декември на 2023 г., проверките ще приключат през 2024 г. и резултатите от тях ще бъдат докладвани в следващия отчетен период.

Основна част от получените сигнали са свързани с неправомерни действия или бездействия на служители в административните звена и структури на МОСВ, във връзка с предоставяне на административни услуги; нарушения при изпълнение на контролните функции от служители в административни структури на МОСВ или нарушения на конкурсни процедури, проведени по реда на Закона за държавния служител.

Извършените проверки целят да се установи допуснати ли са посочените в сигналите нарушения от съответните длъжностни лица, да се предложат мерки за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения, да се предостави своевременна и адекватна информация на министъра за вземане на решения, свързани с дейността на администрацията, както и да се изготви отговор до подателя на сигнала.

Най-често срещаните пропуски и нарушения, констатирани при проверките, са свързани с: неспазване на нормативно определени срокове при предоставяне на административни услуги; неспазване на определения ред за осъществяване на контролната дейност от административни структури в системата на МОСВ; липса на вътрешноведомствени административни актове, регламентиращи съответната дейност или тяхното неспазване; неспазване на разпоредби на подзаконовни нормативни актове, регламентиращи провеждането на конкурсите за назначаване на държавни служители.

В резултат на извършените тематични проверки по сигнали, са направени препоръки за предприемане на мерки за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения в съответните административни структури; за разработване на вътрешни правила и процедури или за тяхното изменение и допълнение; за подобряване на организацията на дейността; за налагане на дисциплинарни наказания на служители и др. Изпълнението на дадените препоръки е докладвано от задължените лица, в определените за това срокове. По реда на Закона за държавния служител, на двама служители са наложени дисциплинарни наказания.

➤ **Сигнали за корупция и конфликт на интереси**

През 2023 г. в Министерството на околната среда и водите е постъпил **един сигнал** с съдържателни твърдения за конфликт на интереси. Същият е подаден срещу лице, заемащо публична длъжност по смисъла на чл. 6, ал.1, т. 23 от Закона за противодействие на корупцията, поради което компетентен да разгледа сигнала е Комисията за противодействие на корупцията. С писмо на ръководителя на Инспектората, сигналят е препратен по компетентност в Комисията за противодействие на корупцията.

През 2023 г. в Инспектората на МОСВ не са постъпвали сигнали, които са от компетентността на административното звено, съдържащи твърдения или данни за наличие на конфликт на интереси или корупционни прояви.

III. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

III.1 Дейности по превенция и противодействия на корупцията в административните звена и структури от системата на МОСВ.

III.1.1. В съответствие с Насоките за съставянето на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването им (приети с протоколно решение по т.2.1 на проведено заседание на Националния съвет по антикорупционни политики на 02.02.2018 г.), работната група, определена със заповед №РД-142/19.03.2018 г., посл. изм. и доп. със заповед №РД – 1151/07.12.2022 г. на министъра на околната среда и водите, с доклад, изх. №95-00-5650/26.01.2024 г., е представила информация за изпълнение на мерките от Антикорупционния план на Министерството на околната среда и водите за 2023 г. Отчетът на Антикорупционния план на МОСВ за 2023 г. е утвърден от министъра и публикуван на официалната интернет страницата на МОСВ.

III.1.2. В изпълнение на горесцитираните заповеди, от членовете на работната група са представени и актуализирани антикорупционни мерки, съобразно компетенциите на ръководените от тях дирекции, с цел включването им в Антикорупционен план на МОСВ за 2024 г. Предвид факта, че Насоките за съставянето на антикорупционни планове се отнасят и до второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) по бюджета на МОСВ от директорите на всички административни структури е изискано и са представени актуализирани антикорупционни мерки.

Със заповед №РД-87/26.01.2024 г. на министъра на околната среда и водите е утвърден Антикорупционен план на МОСВ за 2024 г., публикуван на официалната интернет страницата на МОСВ.

III.1.3. След приемането и влизането в сила на Закона за противодействие на корупцията, в изпълнение на изискването на чл. 49, ал.3 от закона, със заповед на министъра на околната среда и водите са утвърдени нови образци на декларации по чл. 49, ал.1, т.1 и 3 от ЗПК.

Изготвени са писмени указания относно сроковете за подаване, реда и начина за съхранение на декларациите по чл. 49, ал.1, условията и начина за подаване на самоотводи от служителите в администрацията на МОСВ и др. Писмените указания са сведени до знанието на директорите на дирекции от общата и специализираната администрация на министерството и до ръководителите на ВРБ.

III.1.4. След приемането и влизането в сила на Закона за противодействие на корупцията, са изменени и актуализирани Вътрешните правила за дейността на Инспектората на МОСВ, които са публично оповестени на интернет страницата на министерството, секция „Антикорупция“

III.2. Контрол по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество и Закона за противодействие на корупцията (в сила от 06.10.2023 г.).

III.2.1. Проверка за изпълнение на задължението от служителите за подаване на декларация за имущество и интереси по чл.35, ал.1, т.2 и т.4 от ЗПКОНПИ.

Със заповед №РД – 362/17.05.2023 г. на министъра на околната среда и водите, на служителите в Инспектората по чл. 46 от ЗА към МОСВ е възложено извършването на проверка за изпълнение на задължението за подаване на декларация за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 и 4 от ЗПКОНПИ през 2022 г., от служителите по §2, ал. 1, т. 1 от ДР на ЗПКОНПИ в административните звена на МОСВ, съгласно чл. 29 от Закона за държавния служител и чл. 107а, ал. 5 от Кодекса на труда.

Извършването на проверката е в изпълнение на функционалните задължения на Инспектората по чл. 46, ал. 4, т. 7 от ЗА, чл. 21, ал. 5, т. 13 от УПМОСВ, чл. 3, ал. 8 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси и чл. 10 от Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на

проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ в Министерство на околната среда и водите.

В хода на проверката са проверени **403** декларации за имущество и интереси, от които **4 бр.** за промяна на декларираните обстоятелства. За резултата от проверката е изготвен доклад, изх. № 95-00-2496/08.06.2023 г. одобрен от министъра на околната среда и водите.

Служителите, които не са изпълнили в срока по чл. 29 от ЗДСл и чл. 107а от КТ служебното си задължение за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ в срока по чл. 38, ал. 1, т. 2 от закона, както и задължението си за подаване на встъпителна декларация за имущество и интереси в едномесечния срок по чл. 38, ал. 1, т. 1 от закона, са включени в списъка по чл. 4, ал. 2, т. 5 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси, публикуван на официалната интернет страница на МОСВ.

III.2.2. Проверки за спазването на сроковете и относно достоверността на декларираните факти в декларациите по чл. 35, ал.1, т.1 и т.3 от ЗПКОНПИ и чл. 49, ал.1, т. 1 и 3 от ЗПК.

Със заповед № РД-828/14.09.2022 г., отменена със заповед № РД – 766/13.10.2023 г. на министъра на околната среда и водите, на комисия от служители в Инспектората е възложено извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ, съответно по чл. 49, ал.1 от ЗПК, подадени пред министъра на околната среда и водите относно спазването на сроковете за тяхното подаване и относно достоверността на декларираните факти; да водят електронните публични регистри и списъците по чл. 8 от Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ и за установяване на конфликт на интереси в Министерство на околната среда и водите и публикуват на официалната страница на МОСВ информацията в тях и да съставят актове за установяване на административни нарушения в случаите по Глава петнадесета на ЗПКОНПИ, съответно по Глава единадесета от ЗПК.

В изпълнение на горепосочените заповеди са извършени **60** проверки. Резултатите от **49** проверки са обективирани в **5** доклада, утвърдени от министъра на околната среда и водите, които съдържат обобщена информация от изготвените **49 контролни листа** за проверка на несъвместимостите, посочени в съответните нормативни актове (Закон за държавния служител, Кодекс на труда и Закон за администрацията) за всеки новоназначен служител, подал съответната декларация в периода 01.01.2023 г. – 01.11.2023 г. Резултатите от проверките на 11 бр. служители ще бъдат докладвани през следващия отчетен период.

С **един** доклад, изготвен през отчетния период са докладвани резултатите от проверките на декларации за несъвместимост на 14 служители, подали декларации в края на 2022 г. Докладът е одобрен от министъра на околната среда и водите.

В резултат от извършените проверки е установено следното:

✓ двама служители, заемащи висша публична длъжност по смисъла на чл. 6 от ЗПКОНПИ са назначени в условията на несъвместимост. Наличието на несъвместимост е установена от Инспектората, в хода на извършваните проверки на декларациите за несъвместимост, подадени от посочените лица на основание чл.35, ал.1 от ЗПКОНПИ, което е отразено в доклад, одобрен от министъра на околната среда и водите.

В едномесечния срок по чл.36, ал.3 от ЗПКОНПИ, от двамата служители са предприети действия за отстраняване на несъвместимостта. За настъпилата промяна в декларираните обстоятелства от единия служител е подадена декларация по чл.35, ал.1, т.3 от ЗПКОНПИ в срока по чл. 39 от закона, с което лицето е изпълнило законовите си задължения.

Декларация по чл.35, ал.1, т.3 от ЗПКОНПИ е подадена от другия служител след изтичането на законоустановения срок по чл. 39 от ЗПКОНПИ. Допуснатото нарушение е докладвано на министъра на околната среда и водите. На нарушителя е съставен и предявен акт за установяване на административно нарушение №1/03.07.2023 г. След разглеждане на административнонаказателната преписка от министъра на околната среда и водите, в качеството му на административнонаказващият орган е преценено, че е налице маловажност на

случая по смисъла на чл. 28, ал.1 от ЗАНН. В изпълнение на сочената разпоредба от министъра е издадено Предупреждение №1 по чл. 28 на ЗАНН от 08.08.2023 г.

Информация за административнонаказателното производство е публикувана на интернет страницата на МОСВ, секция „Антикорупция“.

✓ един служител, заемащ публична длъжност по §2, ал.1, т.1 от ЗПК е назначен в условията на несъвместимост. Наличието на несъвместимост е установена от Инспектората в хода на извършваните проверки на декларацията за несъвместимост, подадена от лицето на основание чл. 49, ал.1, т.1 от ЗПК, вр. с чл. 107а, ал.3 от Кодекса на труда, което е отразено в доклад на Инспектората от 23.11.2023 г., одобрен от министъра на околната среда и водите на 10.01.2024 г. Одобреният доклад е изпратен на директора на компетентната дирекция за предприемане на действия по прекратяване на правоотношението на лицето. В отговор са получени информация и доказателства за прекратяване на трудовия договор считано от 27.11.2023 г., на основание чл. 325, ал.1, т.1 от КТ – по взаимно съгласие.

✓ няма подадени декларации за несъвместимост по чл.35, ал.1, т.1 от новоназначените служители, които са задължени лица по §2, ал.1 от ДР на ЗПКОНПИ, в съответствие с вида правоотношение, в нарушение на нормативно регламентирани срокове;

През 2023 г. Инспектората на МОСВ не са постъпвали сигнали по реда на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване конфликт на интереси и не са били налице основания за извършване на проверка за достоверността на декларираните факти в декларации по чл. 35, ал. 1, т. 2 и т. 4 от ЗПКОНПИ, подадени от задължени лица по смисъла на §2, ал.1 от ДР на ЗПКОНПИ, съответно чл. 49, ал.1, т.2 и 4 от ЗПК, подадени от задължените лица по §2, ал.1, т.1 и 2 от ДР на ЗПК.

III.3. Координация и взаимодействие с Главен инспекторат към МС.

Съгласно чл.19 и чл.20 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействие със специализираните контролни органи (Наредбата) копия на утвърдените стратегически и годишни планове, одобрените отчети за дейността на инспекторатите, както и справка за дейността по образец за съответните години се изпращат в Главния инспекторат към Министерския съвет. В тази връзка през отчетния период са предприети следните действия:

С писмо изх. № 95-00-723/28.02.2023 г. на ръководителя на Инспектората до Главния инспекторат е представен отчет за дейността на Инспектората на МОСВ през 2022 г., и отчет за дейността по образец, утвърден от Главния инспекторат.

Със заповед № Р-150/24.08.2023 г. на министър-председателя на Република България е създадена междуведомствена работна група със задача да разработи проекти на актуализирана Национална стратегия за превенция и противодействие на корупцията на Република България (2021 г. – 2027 г.) и Пътна карта за изпълнение на стратегията. Като член на работната група, от страна на МОСВ, е определен ръководителят на инспектората. В изпълнение на заповедта, на ръководителя на Главния инспекторат към Министерския съвет е представена цялата необходима информация.

През 2023 г. в Инспектората на МОСВ не са постъпвали сигнали, препращани по компетентност от Главен инспекторат към МС

III.4. Проведени обучения през 2023 г.

Планирането, организирането и реализирането на обучения, с цел повишаване на професионалната квалификация на служителите в Инспектората, се осъществява съвместно с дирекция СДЧР в МОСВ, като всяко обучение е избираемо от утвърден годишен план на Института по публична администрация (ИПА) и се провежда съгласно заявеното в личните планове на служителите. Потребностите от нуждите от обучение на инспекторите от Инспектората на МОСВ през 2023 г. са идентифицирани и насочени към повишаване ефективността на работата на служителите, кариерното им развитие и израстване, както и изграждане на добра административна култура и институционален капацитет.

Ш.4.1. През 2023 г. служителите на Инспектората са участвали в следните обучения, организирани от ИПА:

- Двама служители са взели участие в обучение на тема „Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация“. В процеса на обучение са разгледани основните направления на съвременни методи и средства за превенция и противодействие на корупцията, антикорупционните политики и практики на национално и международно ниво. Служителите са запознати с дейността на структурите, работещи по противодействие на корупцията на национално ниво. Направен е анализ на съществуващите норми и етични стандарти за интегритет на служителите от държавна администрация на национално и международно ниво. Представена е ролята на превенцията като жизнено необходим механизъм за противодействие на корупцията. Служителите са запознати със съвременните европейски стандарти за превенция и противодействие на корупцията, приложими в България.

- Един служител е преминал обучение на тема „Предизвикателството да управляваш“. На обучението служителят е запознат с начините на планиране и управление на дейността, с основни управленски функции и отговорности. В хода на обучението са разгледани основните направления на съвременни методи и средства за превенция и противодействие на корупцията, антикорупционните политики и практики на национално и международно ниво. В хода на обучението е обърнато внимание на начините на управление на екипи и решаване на конфликти, както и на възможностите за убедителна комуникация и водене на преговори.

- Един служител е преминал обучение на тема „Административно обслужване“. В процеса на обучение служителят е запознат с актуални промени в нормативната уредба за административното обслужване, в това число прилагане на Закона за българския жестов език; информация за административното обслужване в Административния регистър и интернет страниците на администрациите, организация на административното обслужване по телефона; внедряване на стандарти за качество на административното обслужване; концепция за регистрова реформа; определяне на такси за административни услуги и др.

Ш.4.2. Извън утвърдения годишен план на ИПА, служители от Инспектората са взели участие в следните обучения:

- Четирима служители са взели участие в обучение по Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация, в сила от 04.05.2023 г. В хода на обучението служителите са запознати с целите на закона. Направен е анализ на характеристиките на подателите на сигнали по реда на закона и белезите, по които те се отличават от подателите на сигнали по други специални закони. Обърнато е внимание на законовите механизми на защита на подателите на сигнали и отговорността на служителите, за неспазване на изискванията за защита на лицата, подаващи сигнали по реда на закона.

- Двама служители са преминали обучение на тема „Киберхигиена и добри практики за мрежова и информационна сигурност“, което е организирано от МОСВ. На обучението е представена информация, свързана с национален кибер шпионаж, атаки срещу критична инфраструктура, дезинформационни и пропагандни кампании, данни -основа на дигиталното пространство, промяната и рисковете на дигиталното пространство и киберсигурност (анализ на сигурността, регулаторни изисквания и лични данни, автентикация, ниво на достъп и потребителски групи, управление на лицензи и софтуер, управление на крайните точки, антивирусни мерки, човешки елемент и социално инженерство и реакция на заплахите).

След провеждане на обученията, служителите са придобили нови знания и умения по отношение на изискванията към организацията и нормативните промени в областта на административното обслужване, прилагане на иновативни подходи при внедряване на стандарти за качество на административното обслужване, съвременните европейски стандарти за превенция и противодействие на корупцията, приложими в България; взаимодействието с институции и органи, контролиращи антикорупционното поведение на служителите и с органите на изпълнителната власт; успешно справяне с управленските функции и отговорности, както и относно практики на защита на информацията от неправомерен достъп, използване, разкриване, увреждане, промяна, преглед, запис или разрушаване.