

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
КЪМ ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ИНСПЕКТОРАТА НА МОСВ
ПРЕЗ 2022 Г.

I. ГОДИШНИ ЦЕЛИ НА ИНСПЕКТОРАТА

Съгласно чл. 46 от Закона за администрацията и чл. 21 от Устройствения правилник на МОСВ, Инспекторатът е на пряко подчинение на министъра на околната среда и водите и осигурява изпълнението на контролните му функции при провеждането на държавната политика, като осъществява административен контрол в министерството и в административните структури, чиито ръководители са второстепенните разпоредители с бюджет.

Обектите, подлежащи на проверка от Инспектората, са структурните звена от администрацията на МОСВ и 23 административни структури, чиито ръководители са второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на министерството, както следва:

- Изпълнителна агенция по околна среда и води;
- 15 регионални инспекции по околната среда и водите;
- 4 басейнови дирекции;
- 3 дирекции на националните паркове.

Съгласно чл.13 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи (наредбата), инспекторатите изготвят стратегически и годишен план за дейността си, които се утвърждават от съответния ръководител на административна структура. Стратегическият план се изготвя съобразно стратегическите цели и приоритети на административната структура, обвързани със стратегическите цели и приоритети от програмата на правителството, както и със стратегиите и другите планови документи на администрацията. В стратегическия план се определят основните цели и приоритетни задачи в дейността на Инспектората за период, не по-кратък от четири години и времеви график за реализирането им (чл.14, ал.1 и 2 от наредбата).

В изпълнение на чл.15, ал.1 от наредбата, стратегическият план се изготвя от ръководителя на Инспектората и се представя на съответния орган на власт за утвърждаване до 1 декември на последната година от действието на текущия план и влиза в сила от 1 януари на следващата година.

В съответствие с чл.16, ал.1 и 2 от наредбата, Годишният план за дейността се изготвя въз основа на утвърдения стратегически план. В срок до 15 декември на текущата година ръководителят на Инспектората представя за утвърждаване на органа на власт годишен план, който има действие от 1 януари на следващата година (чл.18, ал.1 от наредбата).

С Указ №245 от 14 септември 2021 г. на президента на Република България е разпуснато 46-то Народно събрание и са насрочени избори за народно събрание на 14 ноември 2021 г.

След проведените избори, на 13 декември 2021 г. е избрано деветдесет и деветото правителство. Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 3, изречение второ от Закона за администрацията Министерският съвет приема програма за стратегическите цели и приоритети за срока на своето управление, което задължение не е реализирано. Предвид това обстоятелство и съгласно указания на Главния инспекторат към Министерския съвет, дадени с писмо, вх.№ 03-00-325/29.11.2021 г. в МОСВ от Инспектората на МОСВ не са изготвяни Стратегически план и Годишен план за дейността за 2022 г.

Независимо от посоченото, през 2022 г. дейността на Инспектората беше насочена към осъществяване на целите, визирани в чл. 46, ал. 2 от Закона за администрацията и чл. 1, ал.3 от Вътрешните правила за дейността на Инспектората на МОСВ, утвърдени със заповед № РД-16/10.01.2019 г. на министъра на околната среда и водите, както следва:

- предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията;

- подобряване работата на администрацията;

- превенция и ограничаване на корупцията.

За постигане на посочените цели са изпълнени дейности по превенция и разкриване на нарушения при функционирането на администрацията и изготвянето на предложения за ограничаване и/или отстраняване на констатираните нарушения, дейности по подобряване работата на администрацията, дейности по превенция и ограничаване на корупцията, дейности по повишаване на професионалните знания и умения на служителите от Инспектората и дейности по разширяване на сътрудничеството и комуникацията с държавни структури на законодателната, изпълнителната и съдебната власт.

Съгласно УПМОСВ, приет с ПМС № 208/27.09.2017 г., посл. изм. и доп. ДВ бр.17/26.02.2021 г., числеността на Инспектората е 7 щатни бройки, в т.ч. ръководител. Към датата на изготвяне на годишния отчет реално заети са 4 щатни бройки. Съгласно чл. 6, ал. 3, т. 5 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, при **брой на служителите в проверяваните структури над 1200**, служителите в инспектората към съответния орган на държавна власт **следва да са не по-малко от 10, включително ръководител**. Обектите, подлежащи на проверка от Инспектората на МОСВ са структурните звена от администрацията на МОСВ и 23 административни структури, чиито ръководители са второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на министерството, с **обща численост на персонала 1823 служители**. В тази връзка **настоящата численост на Инспектората от 7 щатни бройки не съответства на нормативно регламентираната численост от 10 щатни бройки, съгласно Наредбата.**

II. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ – ПЛАНОВИ И ИЗВЪНПЛАНОВИ ПРОВЕРКИ

В изпълнение на поставените цели, през 2022 г. Инспекторатът е извършил общо **36 бр.** проверки, в това число **3 бр.** планови проверки и **33 бр.** извънпланови проверки, от които **23 бр.** проверки по постъпили сигнали, възложени със заповед и/или писмена резолюция на министъра, **7 бр.** проверки възложени от министъра по конкретни случаи, **2 бр.** проверки, възложени от Прокуратурата на Република България и **1 бр.** проверка, възложена от министър-председателя на Република България.

За същия период на 2021 г. от Инспектората на МОСВ са извършени общо 32 бр. планови и извънпланови проверки, като увеличението е в следствие на увеличения брой на проверките възложени от министъра на околната среда и водите по конкретни поводи.

За резултата от извършените проверки са изготвени доклади, одобрени от министъра в които са направени конкретни предложения, в т.ч. за търсене на дисциплинарна отговорност от длъжностни лица, за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения в съответните административни звена и структури, за изменение и допълнение на нормативни и вътрешноведомствени актове, за сигнализиране на органите на прокуратурата и др.

В изпълнение на функционалните задължения на Инспектората по чл. 46 от Закона за администрацията и чл. 21 от Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите, през 2022 г. от Инспектората са извършени следните проверки:

II.1. Комплексни проверки

➤ Със заповед № РД – 1117/17.12.2021 г. на министъра на околната среда и водите, е възложено извършване на планова проверка по т. VI.1.4. от Годишния план за дейността на Инспектората за 2021 г. за извършване на комплексна проверка на дейността на дирекция „Национален координационен център“ в МОСВ.

Крайният срок за извършване на проверката е 15.02.2022 г.

За резултатите от проверката е изготвен доклад, изх. № 95-00-5691/03.02.2022 г., утвърден от министъра, в който са отразени констатации от извършената проверка. Съдържат

се заключения за допуснато в УПМОСВ дублиране на функции на дирекция НКЦ, определени в чл. 41а, т. 9 от УПМОСВ, с функции на дирекция ЕООВОСПЗ по чл. 37, т. 7, т. 26, б. „а“-, „в“ от УПМОСВ и на дирекция УООП – по чл. 39, т. 10 и 16 от УПМОСВ и определените в чл. 41а, т. 20 и 21 от УПМОСВ с функциите на дирекция УВ, определени в чл. 40, ал. 1, т. 4, пр. 1 от УПМОСВ, по отношение на методическото ръководство и координация на дейности, което може да доведе до издаването на противоречиви методически указания по идентични проблеми, което от своя страна е предпоставка за допускане на нарушения, от страна на РИОСВ или БД, по прилагането на законите и подзаконовите нормативни актове; допуснати пропуски и непълноти във функционалната характеристика на дирекция НКЦ, утвърдена от министъра на околната среда и водите; наличие на пропуски и несъответствие на длъжностните характеристики с изискването на Наредбата за длъжностните характеристики на държавните служители; Вътрешни правила, регламентиращи дейността на дирекцията, които са разработени схематично, без конкретика за взаимодействието между служителите в отделите и дирекцията, възлагането на задачи, срокове за предприемането на действия, отчитането на тяхното изпълнение и контролът върху качеството на изпълнението им, което е отчетено като предпоставка за неефективен контрол върху изпълнението на нормативно регламентираните функции на дирекцията като цяло, изпълнението на задълженията на служителите, определени в длъжностните им характеристики и възникването на корупционни практики; наличие на пропуски при воденето на регистрите на постъпилите сигнали; липса на разработен механизъм за документирание на одобряването/съгласуването на кореспонденцията, когато това е сторено устно от началника на отдела/директора на дирекцията; пропуски при отчитането на участието на служители от дирекция НКЦ в съвместни проверки с други дирекции от специализираната администрация на МОСВ или РИОСВ, или БД; и др.

За отстраняване на констатираните пропуски и несъответствия в доклада са направени и съответните препоръки, за чието изпълнение е определен двумесечен срок от одобряването на доклада от министъра на околната среда и водите.

С писмо изх. № 95-00-5691/28.04.2022 г. на държавен инспектор от Инспектората на МОСВ, действащ в условията на заместване на и.д. ръководител на Инспектората, копие от одобрения доклад изх. № 95-00-5691/03.02.2022 г. е изпратено на директора на дирекция НКЦ.

В срока, определен за изпълнение на препоръките, дадени с одобрения доклад, който е изтекъл на 28.06.2022 г., от директора на дирекция НКЦ в Инспектората на МОСВ не е представена необходимата информация.

С писмо изх. № 95-00-5961/08.08.2022 г. на и.д. ръководителя на Инспектората, директорът на дирекция НКЦ е уведомен за необходимостта от представяне на информация за изпълнение на дадените с доклада препоръки.

С писмо вх. № 95-00-5691/15.08.2022 г. от директора на дирекция НКЦ е предоставена информация за изпълнението им, както следва:

- При последната подготовка на проект за изменение на УПМОСВ, през м. април на 2022 г. са направени предложения за общи, прецизиращи компетенциите на дирекцията текстове;

- Изготвен е проект на коригирана функционална характеристика на дирекция НКЦ, в съответствие с направените в доклада констатации и дадените препоръки, който следва да бъде пропедиран след приемане на нов УПМОСВ.

- Направените бележки по длъжностните характеристики са взети предвид, като са предприети действия за изменение на същите в срок, съобразно натоварването спрямо текущите задачи;

- Направените бележки по Вътрешните правила/процедурите са взети предвид, като са предприети мерки за целесъобразното изменение на същите, в т.ч. инициране на утвърждаването им от министъра на околната среда и водите. Изменението ще се извършва поетапно, съобразно натоварването спрямо текущите задължения.

В представената информация е обърнато внимание, че по отношение на направените препоръки за регистриране на сигналите, получени чрез „зелен телефон“, същите са дадени и в доклад на Инспектората с изх. № 48-00-292/21.05.2020 г. Сочи се, че в представения в

Инспектората отговор с писмо изх. № 48-00-292/19.06.2020 г. от компетентната дирекция е дадено мотивирано възражение по направената препоръка. Поради липсата на отговор, от страна на Инспектората по направеното възражение, е преценено, че възражението е прието.

С писмо изх. № 95-00-5691/25.08.2022 г. на ръководителя на Инспектората, директорът на дирекция НКЦ е уведомен за това, че препоръките, направени в доклади на Инспектората и одобрени от министъра на околната среда и водите са задължителни за изпълнение. Обърнато е внимание, че неизпълнението на препоръка, представлява нарушение на служебните задължения.

Изпълнение: До изготвянето на настоящия доклад, в Инспектората не е постъпила информация или доказателства от дирекция НКЦ за изпълнение на препоръки по т.2-5 от доклад с изх. № 95-00-5691/03.02.2022 г., одобрен от министъра на околната среда и водите.

II.2. Тематични проверки

➤ **Проверка за изпълнение на задължението от служителите за подаване на декларация за имущество и интереси по чл.35, ал.1, т.2 и т.4 от ЗПКОНПИ**

Със заповед № РД-527/18.05.2021 г. на министъра на околната среда и водите на служителите в Инспектората по чл. 46 от ЗА към МОСВ е възложено извършването на проверка за изпълнение на задължението за подаване на декларация за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ през 2021 г., от служителите по §2, ал. 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) в административните звена на МОСВ, съгласно чл. 29 от Закона за държавния служител и чл. 107а, ал. 5 от Кодекса на труда.

Извършването на проверката е в изпълнение на функционалните задължения на Инспектората по чл. 46, ал. 4, т. 7 от Закона за администрацията (ЗА), чл. 21, ал. 5, т. 13 от Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите, чл. 3, ал. 8 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси и чл. 10 от Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ в Министерство на околната среда и водите.

За резултата от проверката е изготвен доклад, изх. № 95-00-2386/10.06.2022 г. одобрен от министъра на околната среда и водите.

Служителите, които не са изпълнили в срока по чл. 29 от ЗДСл и чл. 107а от КТ служебното си задължение за подаване на ежегодна декларация за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ в срока по чл. 38, ал. 1, т. 2 от закона, както и задължението си за подаване на встъпителна декларация за имущество и интереси в едномесечния срок по чл. 38, ал. 1, т. 1 от закона, са включени в списъка по списъка по чл. 4, ал. 2, т. 5 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси, публикуван на официалната интернет страница на МОСВ.

➤ **Проверки за спазването на сроковете и относно достоверността на декларираните факти в декларациите по чл. 35, ал.1, т.1 и т.3 от ЗПКОНПИ**

Със заповед № РД-716/01.09.2020 г., изм. със заповед № РД-705/06.07.2021 г., отменени със Заповед № 828/14.09.2022 г. на министъра на околната среда и водите, на комисия от служители в Инспектората е възложено извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ, подадени пред министъра на околната среда и водите относно спазването на сроковете за тяхното подаване и относно достоверността на декларираните факти; да водят електронните публични регистри и списъците по чл. 8 от Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверки на декларациите по чл. 35, ал. 1 от ЗПКОНПИ и за установяване на конфликт на интереси в Министерство на околната среда и водите и публикуват на официалната страница на МОСВ информацията в тях и да съставят актове за установяване на административни нарушения в случаите по Глава петнадесета на ЗПКОНПИ.

В изпълнение на горепосочените заповеди са извършени **90 бр.** проверки, обективирани в пет доклада, утвърдени от министъра на околната среда и водите. Докладите съдържат

обобщена информация от изготвените **90 бр. контролни листа** за проверка на несъвместимостите, посочени в съответните нормативни актове (Закон за държавния служител, Кодекс на труда и Закон за администрацията) за всеки новоназначен служител, подал съответната декларация в периода 01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.

В резултат от извършените проверки е установено следното:

- девет служители, заемащи висши публични длъжности по смисъла на чл. 6 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото са назначени в условията на несъвместимост. В едномесечния срок по чл. 36, ал.3 от ЗПКОНПИ, седем от служителите са предприели мерки за отстраняване на декларираните несъвместимости и са подали декларации по чл.35, ал.1, т.3 от ЗПКОНПИ за промяна промяна в декларираните обстоятелства в декларацията по чл. 35, ал.1, т.1 от същия закон. От двама служители, заемащи висши публични длъжности по смисъла на чл. 6, ал.2, т.23 от ЗПКОНПИ, които са декларирали наличието на несъвместимост към датата на назначаването им като директори на РИОСВ – Бургас и ДНП „Централен Балкан“, не са предприети мерки за отстраняване на несъвместимостта в едномесечния срок по чл. 36, ал.3 от ЗПКОНПИ.

Несъвместимостта по отношение на директора на РИОСВ-Бургас е установена с Доклад изх. № КД-2/19.05.2022 г., одобрен от министъра на околната среда и водите на 31.05.2022 г. Лицето е освободено със заповед № 417/09.05.2022 г. на министъра на околната среда и водите, издадена на основание чл.19а, ал.2, във връзка с чл.19, ал.4, т.4 от Закона за администрацията и чл.4, ал.2 от Правилника за устройството и дейността на регионалните инспекции по околната среда, считано от датата на връчването ѝ, преди приключването на проверката от Инспектората на МОСВ.

С Доклад изх. № 95-00-3801/12.08.2022 г. на проверяващ екип от Инспектората на МОСВ е установена несъвместимост по отношение на директора на ДНП „Централен Балкан“. С оглед установената несъвместимост е направено предложени за прекратяване на правоотношението с лицето, на основание чл. 19а, ал. 3 от ЗА, във връзка с чл. 36, ал. 4 от ЗПКОНПИ. Докладът е одобрен от министъра на околната среда и водите на 17.08.2022 г. Със Заповед № 1019/29.08.2022 г. на министъра на околната среда и водите, трудовото правоотношение на лицето е прекратено.

- няма подадени декларации за несъвместимост по чл. 35, ал. 1, т. 1 от новоназначените служители, в съответствие с вида правоотношение, в нарушение на нормативно регламентираните срокове;

- в нормативно определените срокове, от лицата подали декларации с данни за наличие на несъвместимост, са представени доказателства за предприети действия за отстраняване на несъвместимостта.

➤ **Проверки за спазване на изискванията на Наредбата за административното обслужване от административни структури, чиито ръководители са второстепенни разпоредители с бюджет по бюджета на МОСВ.**

В изпълнение на заповед № РД-260/28.03.2022 г. на министъра на околната среда и водите е извършена проверка в ИАОС, РИОСВ, БД и ДНП, относно спазването на изискването за осигуряване на непрекъсваем режим на работа с потребителите, в това число и от администрации, които отчитат, че такъв режим е въведен. Изискването е регламентирано в чл. 10, ал. 5 на Наредбата за административното обслужване. Проверката е възложена във връзка с писмо от заместник министър-председателя по ефективно управление, заведено с вх. № 03-00-102/16.03.2022 г. в МОСВ.

За резултатите от проверката е изготвен доклад, одобрен от министъра на околната среда и водите, в който са отразени пропуски, допуснати от част от ВРБ, при прилагане на общите стандарти от наредбата, неспазване на Вътрешните правила за организация на административното обслужване и Харта на клиента. Изпълнението на препоръките, направени в доклада от проверката, е представено то проверените структури в указания срок.

➤ **Сигнали и предложения по реда на АПК**

През 2022 г. в Инспектората са постъпили 75 бр. сигнали. В срока по чл. 121 от АПК по 21 от тях са извършени извънпланови проверки и са изготвени доклада до министъра на околната среда и водите и отговори до подателите, подробно отразени в т. II на доклада. Изпълнението на две от проверките, по постъпилите през 2022 г. сигнали, ще бъде докладвано през следващия отчетен период.

През отчетния период, в срока по чл. 121 от АПК, са извършени извънпланови проверки по 3 бр. сигнали, постъпили в МОСВ в края на 2021 г. За извършените проверки са изготвени доклада до министъра на околната среда и водите и отговори до подателите, подробно отразени в т. II на доклада.

По 3 бр. сигнали, постъпили в края на 2021 г. и 52бр. сигнали, от постъпилите през 2022 г., след извършено предварително проучване по реда и критериите на чл.39 от Вътрешните правила за дейността на Инспектората на МОСВ, утвърдени със заповед № РД – 16/10.01.2019 г. на министъра на околната среда и водите, във връзка с чл. 32, ал. 1 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи, са изготвени докладни записки до министъра на околната среда и водите с предложения да не се извършва проверка на основание чл. 111, ал. 4 и чл. 124, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, както и поради липса на конкретни данни за извършени нарушения (незаконни или неправилни действия) от страна на служителите в системата на МОСВ, съгласно чл. 107, ал. 4 от АПК. За решенията по сигналите, сигналподателите са уведомени в нормативно регламентирания срок.

През 2022 г. в МОСВ е постъпил един сигнал, насочен срещу действия на лице, заемашо висша публична длъжност по смисъла на чл. 6, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, който е изпратен по компетентност в КПКОНПИ. Трудовото правоотношение на лицето, срещу което са насочени твърденията, е прекратено преди постъпването на сигнала в МОСВ.

Основна част от получените сигнали са свързани с неправомерни действия или бездействия на служителите в административните звена и структури на МОСВ във връзка с предоставяне на административни услуги и нарушения при изпълнение на контролните функции от служителите в административни структури на МОСВ.

Извършените проверки целят да се установи извършени ли са посочените в сигналите нарушения от съответните длъжностни лица, да се предложат мерки за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения, да се предостави своевременна и адекватна информация на министъра за вземане на решения, свързани с дейността на администрацията, както и да се изготви отговор до подателя на сигнала.

Най-често срещаните пропуски и нарушения, констатирани при проверките, са свързани с неспазване на нормативно определени срокове при предоставяне на административни услуги и определения ред за осъществяване на контролната дейност от административни структури в системата на МОСВ.

В резултат на извършените тематични проверки по сигнали, са направени предложения за предприемане на мерки за отстраняване на констатираните пропуски и нарушения в съответните административни структури, за изменение на подзаконовите нормативни актове, за разработване на вътрешни правила и процедури или за тяхното изменение и допълнение, за подобряване на организацията на дейността и др.

III. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

➤ **Дейности по превенция и противодействия на корупцията в административните звена и структури от системата на МОСВ.**

1. В съответствие с Насоките за съставянето на антикорупционни планове, тяхното съдържание и одобряването им (приети с протоколно решение по т.2.1 на проведено заседание на Националния съвет по антикорупционни политики на 02.02.2018 г.), работната група, определена със заповед №РД-142/19.03.2018 г., посл. изм. и доп. със заповед №РД – 1151/07.12.2022 г. на министъра на околната среда и водите, с доклад, изх. №95-00-

387/26.01.2023 г., е представила информация за изпълнение на мерките от Антикорупционния план на Министерството на околната среда и водите за 2022 г. Отчетът на Антикорупционния план на МОСВ за 2022 г. е утвърден от министъра и публикуван на официалната интернет страницата на МОСВ.

2. В изпълнение на горесцитираните заповеди, членовете на работната група са представили и актуализирани антикорупционни мерки, съобразно компетенциите на ръководените от тях дирекции, с цел включването им в Антикорупционен план на МОСВ за 2023 г. Предвид факта, че Насоките за съставянето на антикорупционни планове се отнасят и до второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) по бюджета на МОСВ от директорите на всички административни структури е изискано и са представени актуализирани антикорупционни мерки.

➤ Със заповед №РД-71/27.01.2023 г. на министъра на околната среда и водите е утвърден Антикорупционен план на МОСВ за 2023 г., публикуван на официалната интернет страницата на МОСВ. **Контрол по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество**

1. Съгласно чл. 46, ал. 4, т. 7 от Закона за администрацията, инспекторатите осъществяват контрол и извършват проверки по Закона за противодействие на корупцията и за незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ). Съгласно §2 от допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ, проверката на декларациите, както и производството по установяване на конфликт на интереси за органите на изпълнителната власт, се извършва от съответния инспекторат.

В изпълнение на чл. 10, чл. 23, ал. 1 и §3 от ПЗР на Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси (обн. ДВ бр. 81/02.10.2018 г.), със заповед № РД – 737 от 30.11.2018 г. на министъра са утвърдени Вътрешни правила за организацията при извършване на проверка на декларациите по чл. 35 от ЗПКОНПИ и за установяване на конфликт на интереси в Министерството на околната среда и водите. Със заповед № РД-715/01.09.2020 г., отменена със заповед № РД-829/14.09.2022 г. на министъра на околната среда и водите е определена постоянно действаща комисия от инспектори от Инспектората на МОСВ, която да извършва проверка за наличието или липсата на конфликт на интереси.

През 2022 г. в МОСВ не са постъпвали сигнали, съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси и не са извършвани проверки за наличие на изискванията на чл. 24, ал. 2 от Вътрешните правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите по чл. 35 от ЗПКОНПИ и за установяване на конфликт на интереси.

2. Със заповед № РД-716/01.09.2020 г., отменена със заповед № РД-828/14.09.2022 г. на министъра на околната среда и водите, са определени инспекторите от Инспектората на МОСВ, които да извършват проверка на декларациите по чл. 35, ал. 1 и да водят и поддържат електронните публични регистри и списъци по чл. 8 от Вътрешните правила и да съставят актове за установяване на административни нарушения по глава петнадесета от ЗПКОНПИ.

През 2022 г., в резултат от извършени планови проверки и след одобряване на докладите от министъра, имената на служителите, които не са спазили законоустановения срок за подаване на декларации за имущество и интереси по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ и които не спазили сроковете за подаване на декларации по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПКОНПИ са включени в списъка по чл. 4, ал. 2, т. 5 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси, публикуван на официалната интернет страница на МОСВ.

През 2022 г. не са постъпвали сигнали и не са били налице основания за извършване на проверка за достоверността на декларираните факти в декларации по чл. 35, ал. 1, т. 2 и т. 4 от ЗПКОНПИ, подадени от задължени лица по смисъла на §2, ал. 1 от ДР на ЗПКОНПИ.

През 2022 г. в МОСВ са постъпили два сигнала срещу лица, заемащи висша публична длъжност по смисъла на чл. 6, ал.1 от ЗПКОНПИ, съдържащи твърдения за несъвместимост. В резултат на извършените проверки за допустимост по реда на чл. 17, ал. 2, т. 1 от Вътрешните

правила, за организацията при извършване на проверки на декларациите по чл. 35 от ЗПКОНПИ и за установяване на конфликт на интереси в МОСВ, комисията по заповед № РД-705/06.07.2021 г. на министъра е установила, че сигналите са анонимни и не отговарят на изискванията на изискванията на чл. 6, ал. 2, т. 2 от Наредбата и чл. 24, ал. 2, т. 2 от Вътрешните правила. За резултатите от предварителните проучвания са изготвени докладни записки, одобрени от министъра на околната среда и водите.

➤ **Координация и взаимодействие с Главен инспекторат към МС.**

1. Съгласно чл. 19 и чл. 20 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействие със специализираните контролни органи (Наредбата) копия на утвърдените стратегически и годишни планове, одобрените отчети за дейността на инспекторатите, както и справка за дейността по образец за съответните години, се изпращат в Главния инспекторат към Министерския съвет. В тази връзка през 2022 г. са предприети следните действия:

- С писмо, изх. № 95-00-479/17.02.2022 г. на и.д. ръководителя на Инспектората до Главния инспекторат е представен отчет за дейността на Инспектората на МОСВ през 2021 г., и отчет за дейността по образец, утвърден от Главния инспекторат.

- По повод писмо, вх. № 03-00-325/29.11.2021 г. на ръководителя на Главния инспекторат към Министерския съвет, във връзка с изготвяне на Стратегически план за периода 2022 – 2025 г. и Годишен план за дейността на инспекторатите за 2022 г., с докладна записка, изх. № 95-00-6042/05.12.2022 г., ръководителят на Инспектората на МОСВ е уведомил министъра на околната среда и водите за невъзможността да се разработи и представи за утвърждаване в нормативно определените срокове Годишен план за дейността на Инспектората на МОСВ за 2023 г. и Стратегически план за дейността на Инспектората на МОСВ за периода 2023 г. – 2026 г. до встъпване в длъжност на нов Министерски съвет и приемане на мандатна програма.

2. През 2022 г. от Инспектората е извършено предварително проучване по сигнал, препратен по компетентност и от Главен инспекторат към МС. След одобряване на докладната записка от министъра на околната среда и водите, в законоустановения срок по АПК е изготвен отговор до сигналаподателя и Главния инспекторат.

3. На основание чл. 112 от АПК, вр. с чл. 46а, ал. 2, т. 5 и 7 от Закона за администрацията, вр. с чл. 62, ал. 2, т. 3 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация и чл. 32, ал. 3 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи с писмо изх. № 48-00-775/30.03.2022 г. на и.д. ръководителя на Инспектората в Главния инспекторат при МС е изпратен по компетентност сигнал с вх. № 48-00-775/23.03.2022 г. в МОСВ. За препращането сигналаподателят е уведомен с писмо изх. № 78-00-775/31.03.2022 г. на и.д. ръководител на Инспектората в законоустановения срок.

Проведени обучения през 2022 г.

1. Планирането, организирането и реализирането на обучения, с цел повишаване на професионалната квалификация на служителите в Инспектората, се осъществява съвместно с дирекция СДЧР в МОСВ, като всяко обучение е избираемо от утвърден годишен план на Института по публична администрация и се провежда съгласно заявеното в личните планове на служителите. Потребностите от нуждите от обучение на инспекторите от Инспектората на МОСВ през 2023 г. са идентифицирани и насочени към повишаване ефективността на работата на служителите, кариерното им развитие и израстване, както и изграждане на добра административна култура и институционален капацитет. В тази връзка, през 2022 г. служителите на Инспектората са участвали в следните обучения, организирани от ИПА:

- Двама служители за взели участие в обучение на тема „Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти“. В рамките на процеса на обучение е представена

информация за същността и смисъла на Етичния кодекс, както и че същият е инструмент за превенция на престъпления по отношение на публичната администрация. Обърнато е внимание и на Кодекса за поведение, с който се насърчават добрите практики на етично поведение на служителите в публичната администрация.

- Един служител е взел участие в обучение на тема „Възможностите за България от Европейската зелена сделка“. На обучението са представени общите и секторните цели, поставени в Европейската зелена сделка, мерките и действията, които предлага Комисията за изпълнение на целите. Служителят е запознат с финансовите механизми за подпомагане изпълнението на мерките за постигане на поставените в Зелената сделка цели и е получил знания по отношение на посоката на усилията, които трябва да бъдат положени в съответната област на дейност /транспорт, енергетика, земеделие и др./, за да се изпълнят целите по Европейския зелен пакт.

- Един служител е взел участие в обучение на тема „Въведение в цифровите права“. Целта на обучението е повишаване на познанията за т.нар. цифрови права, рисковете, свързани със споделяне на лични данни и намеса в личния живот на гражданите, различаване на отделните права на интелектуална собственост и познаване основни положения на правната им уредба в ЕС и България, както и запознаване с концепцията на ЕС за хибридните заплахи и изискванията за киберсигурност.

2. Извън утвърдения годишен план на ИПА, служители от Инспектората не са взели участие в обучения през 2022 г.

