



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адрес и място/места за контакт:

Официално наименование

Министерство на околната среда и водите

Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)
000697371

Пощенски адрес

бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Място/места за контакт

МОСВ, гр. София, бул. „Княгиня
Мария Луиза“ № 22

Телефон
02 9406681

На вниманието на

Аксел Кошуджу - старши експерт

Адрес за електронна поща

akoshudzhu@moew.government.bg

Факс
02 9807041

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)
Основен адрес на възлагащия орган (URL):
<http://www.moew.government.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):
http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=104

Електронен достъп до информация (URL):
http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=104

Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение А. I)

Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение А. II)

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго (моля, попълнете приложение А. III)

I.2) Вид на възлагащия орган

министерство или всякакъв друг
национален или федерален орган,

публично-правна организация

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагачи органи	
Възлагачият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи (ако да, информация за тези възлагачи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание**

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган: „Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД – гр.Девня и на „Геосол“ АД – гр.Провадия“ по обособени позиции		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагачите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Република България		
код NUTS: BG		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)		

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора		<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение			
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:			
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____			
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):			
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Обектът на настоящата обществена поръчката е разделен в две самостоятелно обособени позиции както следва: Обособена позиция 1: ,, Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за изпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на ,,Геосол" АД - гр.Провадия"; Обособена позиция 2: ,, Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за изпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на ,,Агрополихим" АД - гр.Девня и за провеждане на процедура по промяна на предназначението на поземлените имоти, разположени в горски територии (за обект № 5 ,, Построяване на ново депо за отпадъци")			
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)			
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	
Основен обект	71320000		
Допълнителен/ни обект/и	90722000		
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>			
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции			
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

По обособена позиция №1 -разработването на инвестиционни проекти във фаза "работен проект", съдържащи технически решения за довършване изпълнението на трите обекта от Програмата както следва: обект № 5: "Лендфарм - Ремедиация на замърсени почви"; обект №6 „Пречистване на подземни води“ и обект № 7: "Мониторинг".

По обособена позиция №2 -разработването на инвестиционни проекти във фаза "работен проект", съдържащи технически решения за довършване изпълнението на трите обекта от Програмата както следва: обект №1 „Оздравителни мероприятия на отвала за фосфогипс“; обект №3 „Оздравителни мероприятия на площадката за производство на сярна киселина“; обект № 5: "Построяване на ново депо" и провеждане на процедура по промяна на предназначението на поземлените имоти, разположени в горски територии (за обект № 5 „Построяване на ново депо за отпадъци“).

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

400000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 9 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

- Гаранцията за участие по дадена обособена позиция представлява 1 % от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, а именно: Обособена позиция 1:1000,00 лв. (хиляда лева); Обособена позиция 2:3000,00 лв. (три хиляди лева).
- Гаранцията за участие се представя под формата на банкова

гаранция - в оригинал или парична сума (платежно нареждане-копие), преведена по банковата сметка на Министерство на околната среда и водите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 966 133 001 38 701, BIC код на БНБ ЦУ - BNBGBGSF. 3. В случай, че се представя гаранция за участие под формата на банкова гаранция, тя следва да покрива срока на валидност на офертата на участника от 180 /сто и осемдесет/ дни след датата, определена като краен срок за приемане на офертите за участие. В случай, че гаранцията за участие е под формата на банкова гаранция, същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя със срок на валидност до изтичане на срока на валидност на офертата на участника при наличие условията на чл.61 от ЗОП. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. 4. Участник, който не е приложил към оферта си гаранция за участие, се отстранява, съгласно чл. 69, ал. 1, т. 1 от ЗОП, но след прилагане на разпоредбите на чл. 68, ал. 8 и 9 от ЗОП. 5. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. 6. При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета или номера на поръчката, за която се представя гаранцията. 7. Участникът, определен за изпълнител по дадена обособена позиция, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка по същата позиция в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС. 8. Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор. 9. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция - в оригинал или парична сума (платежно нареждане-копие). Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по сметката на на Министерство на финансите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1484 01, BIC код на БНБ ЦУ - BNBGBGSF, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. 10. Гаранцията за авансово плащане в размер, равен на предоставения аванс, се представя под формата на банкова гаранция - в оригинал или парична сума (платежно нареждане-копие). Ако гаранцията за авансово плащане се представя под формата на парична сума, тя се превежда по набирателната сметка на Министерство на финансите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1484 01, BIC код на БНБ ЦУ - BNBGBGSF, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. Гаранцията се представя на възложителя преди отпускане на авансовото плащане и е в сила до датата на решението на Междуведомствения екологичен експертен съвет за приемане на проектите. Гаранцията се освобождава или усвоява по искане на директора на дирекцията в Министерството на финансите, на която е предоставена функцията да представлява министерството

при разглеждане и одобряване на проекти, свързани с изпълнение на програми за отстраняване на миналите екологични щети на приватизирани предприятия.

11. По този ред се освобождава или усвоява и гаранцията за добро изпълнение.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или ценообразуване на разпоредбите, които ги уреждат:

Настоящата обществена поръчка се финансира от Министерството на финансите съгласно Споразумение С-4/04.05.2002 г. между министъра на околната среда и водите и министъра на финансите за провеждане на процедури по ЗОП за възлагане на обществени поръчки за случаите по чл.10, ал.4 на Наредбата за условията и реда за определяне на отговорността на държавата и за отстраняване на нанесените щети върху околната среда, настъпили от минали действия или бездействия при приватизацията.

Начин на плащане за обособена позиция 1 (подробно разписан в проекта на договор): 1. Авансовото плащане е в размер до тридесет процента (30 %) от стойността на договора. След подписването на договора Изпълнителят представя в два екземпляра с приложенията към тях в МОСВ, по един за МОСВ и един за МФ, на Искане за плащане (по приложения образец към проекта на договора) и оригинална фактура. Авансовото плащане е платимо до 15 (петнадесет) дни от датата на получаване на Искане за плащане в МОСВ. Към искането за авансово плащане Изпълнителят представя гаранция за авансовото плащане. 2. Окончателното плащане е в размер на остатъка от стойността на договора, което се заплаща след одобряване на работните проекти от Междуведомствения експертен екологичен съвет (МЕЕС) на МОСВ, в т.ч. след отстраняване на забележките по документацията (ако има такива) с Решението на МЕЕС и получаване на одобрително писмо от МОСВ. Окончателното плащане се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването на Искане за плащане (по приложения образец към проекта на договора), представено в МОСВ в два екземпляра с приложенията към тях, по един за МОСВ и един за МФ и след представяне на оригинална фактура от Изпълнителя. В случай че Искането за плащане бъде върнато на Изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на ново Искане за плащане в два екземпляра в МОСВ. Изплащането на възнаграждението ще се извършва по банков път по банковата сметка на Изпълнителя.

Начин на плащане за обособена позиция 2 (подробно разписан в проекта на договор): 1. Авансовото плащане е в размер до тридесет процента (30 %) от стойността на договора. След подписването на договора и представяне в МОСВ на Искане за плащане (по приложения образец към проекта на договора) в два екземпляра с приложенията към тях, по един за МОСВ и един за МФ, както и на фактура от изпълнителя, авансовото плащане е платимо до 15 (петнадесет) дни от датата на получаване на Искане за плащане в МОСВ. Към искането за авансово плащане изпълнителят представя гаранция за авансовото плащане. 2. Окончателното плащане е в размер на остатъка от стойността на договора, което се заплаща след одобряване на работните проекти от Междуведомствения експертен екологичен съвет (МЕЕС) на МОСВ и представяне на влязъл в сила административен акт, издаден от Комисията към Регионална дирекция по горите - Варна за промяна

предназначението на поземлен имот (обект № 5) в горска територия, в т.ч. след отстраняване на забележки по документацията (ако има такива) с Решението на МЕЕС и получаване на одобрително писмо от МОСВ. Окончателното плащане се извършва в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването на Искане за плащане в МОСВ (по приложения образец към проекта на договор) в един екземпляр за МОСВ и един за МФ и след представяне на оригинална фактура от изпълнителя. В случай че Искането за плащане бъде върнато на изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на ново Искане за плащане в два екземпляра в МОСВ.

Изплащането на възнаграждението ще се извършва по банков път по банковата сметка на изпълнителя.

*Цената за промяна на предназначението на поземлените имоти, разположени в горски територии, цената за компенсационно залесяване, дължимите такси (по Тарифа за таксите, които се събират в системата на Изпълнителна агенция по горите по Закона за горите и по Закона за държавните такси, обн. ДВ, бр. 21 от 2013 г. и др.) не са включени в общата цена на договора- (подробно разписано в проекта на договор).

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение по между си, което се прилага към офертата в копие и посочат упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; – не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението. Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да

участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, както и обединение от такива лица, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и документацията за участие. По отношение на всеки участник трябва да не е налице някое от условията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП, като констатацията за наличието, на което и да е от тях, ще доведе до отстраняване на участника.

1. Плик № 1 „Документи за подбор по обособена позиция №...“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл. 56, ал. 1, т. 1-6, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно:

- 1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
- 1.2. Оферта, изготвена по образец.
- 1.3. Представяне на участника, което включва:
 - а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен;
 - б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец.
- 1.4. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1.3, б. „а“ и „б“ се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
- 1.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП по образец за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.
- 1.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно раздел III.2.3. от обявлението (съотв. Раздел VI от документацията);
- 1.7. Заверено копие от валидна към датата на подаване на офертата застрахователна полица на стойност, покриваща минималната застрахователна сума за строежи втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 от ЗУТ, в която попадат обектите на поръчката или еквивалентен документ. Към копието на застрахователната полица се прилага в свободен текст декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора.
- 1.8. Документ за внесена гаранция за участие;
- 1.9. Пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител.
- 1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец;
- 1.11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора по образец;
- 1.12. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец;
- 1.13. Декларация за извършен оглед на обектите по образец;

2. Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция“, в който се поставя техническото предложение на участника по образец за съответната

<p>обособена позиция с попълнени изискуеми данни; 3. Плик № 3 „Предлагана цена по обособена позиция“, в който се поставя ценовото предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец .</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Възложителят няма изисквания за икономически и финансови възможности към участниците.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Възложителят няма изисквания за икономически и финансови възможности към участниците.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>За обособена позиция 1:</p> <p>1.1. Списък по образец на услугите с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката (предоставяне на проектантски услуги), изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочени: предмет; възложител (получател); стойност; начална и крайна дата на всяка услуга; качество, в което е изпълнявана услугата (в качеството на изпълнител, участник в обединение или подизпълнител). Забележка: Под "изпълнени услуги" се разбират такива, които са приключили в горепосочения три годишен период, считано от датата, определена като крайна за получаване на офертите.</p> <p>1.2. Доказателство за извършените услуги, включени в списъка по т.1.1. Забележка: Доказателство за извършена услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Удостоверението се представя като заверено от участника копие.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>За обособена позиция 1:</p> <p>1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне 2 /две/ услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката (предоставяне на проектантски услуги).</p> <p>2. Участникът трябва да разполага с екип от проектанти с пълна проектантска правоспособност за изпълнението на предмета на поръчката при спазване на следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • един проектант със специалност (професионална секция) ,,геодезия, приложна геодезия, ландшафт"; • един проектант със специалност (професионална секция) ,,водно строителство"; • един проектант със специалност (професионална секция) ,,електротехника, автоматика, съобщителна техника"; • един проектант, който е изпълнил минимум две услуги в областта на възстановяването на замърсени с нефтопродукти почви. <p>За обособена позиция 2:</p> <p>1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне 2 /две/ услуги с предмет</p>

2.1. Справка-декларация за предложения екип от проектанти, ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката по обособена позиция 1, тяхната професионална квалификация и опит, изготвена съгласно образец. Към справката за всеки един от проектантите се прилага заверена от участника и/или от предложения проектант автобиография, изготвена съгласно образец - Всяко лице, включено в справката подписва декларация за разположение за изпълнение на поръчката. Съдържанието на справката и/или автобиографиите следва да удостоверява съответствието с изискванията на Възложителя, посочени в т.2 за обособена позиция 1. В тях трябва да бъде посочено образованието, професионалната квалификация и изпълнените услуги от лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката, както да бъдат посочени удостоверенията им за пълна проектантска правоспособност, издадени от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране в България, валидни към датата на подаване на офертата.

За обособена позиция 2:

1.1. Списък по образец на услугите с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката (предоставяне на проектантски услуги), изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочени: предмет; възложител (получател); стойност; начална и крайна дата на всяка услуга; качество, в което е изпълнявана услугата (в качеството на изпълнител, участник в обединение или подизпълнител). Забележка: Под "изпълнени услуги" се разбират такива, които са приключили в горепосочения три годишен период, считано от датата,

еднакъв или сходен с предмета на поръчката (предоставяне на проектантски услуги).

2. Участникът трябва да разполага с екип от проектанти с пълна проектантска правоспособност за изпълнението на предмета на поръчката при спазване на следните условия:

- един проектант със специалност (професионална секция) ,,геодезия, приложна геодезия, ландшафт", изпълнил минимум един инвестиционен проект (разработен във фаза технически проект) за депо за неопасни отпадъци и един проект (разработен във фаза работен проект) за рекултивация на депа за опасни отпадъци ;
- един проектант със специалност (професионална секция) ,,водно строителство", изпълнил минимум един инвестиционен проект (разработен във фаза технически проект) за депо за неопасни отпадъци и един проект (разработен във фаза работен проект) за рекултивация на депа за опасни отпадъци;
- един проектант със специалност (професионална секция) ,,конструкция на сгради и съоръжения", изпълнил минимум един инвестиционен проект (разработен във фаза технически проект) за депо за неопасни отпадъци и един проект (разработен във фаза работен проект) за рекултивация на депа за опасни отпадъци ;
- един архитект, изготвил минимум два броя подробни устройствени плана (ПУП).

определена като крайна за получаване на офертите.

1.2. Доказателство за извършените услуги, включени в списъка по т.1.1.

Забележка: Доказателство за извършена услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Удостоверението се представя като заверено от участника копие.

2.1. Справка-декларация за предложения екип от проектантите, ангажирани с изпълнението на поръчката по обособена позиция 2, тяхната професионална квалификация и опит, изготвена съгласно образец. Към справката за всеки един от проектантите се прилага заверени от участника и/или от предложения проектант автобиография, изготвена съгласно образец. Всяко лице, включено в справката подписва декларация за разположение за изпълнение на поръчката.

Съдържанието на справката и/или автобиографиите следва да удостоверява съответствието с изискванията на Възложителя, посочени в т.2 за обособена позиция 2. В тях трябва да бъде посочено образованието, професионалната квалификация и изпълнените услуги от лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката, както да бъдат посочени удостоверенията им за пълна проектантска правоспособност, издадени от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране в България/ Камарата на архитектите в България, валидни към датата на подаване на офертата.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна
 разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да Не
 квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избор на ускорена процедура:

Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да Не
 (ако е целесъобразно при определени
 видове процедури на договаряне)
*(ако да, посочете имената и адресите на
 икономическите оператори, които вече са
 избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна
 информация“)*

 Ускорена процедура на договаряне Основания за избор на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят
оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
 или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога
(процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да Не
 обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да Не
(ако да)

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S044-073500 от 04/03/2014 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 13/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи Да Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: www.moew.government.bg в раздел "профил на купувача". Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно. Ако участниците желаят да получат отпечатан екземпляр на документацията за участие, същата е платима в горепосочения размер. Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на екземпляр на документацията за участие (в случай, че желаят да получат отпечатан екземпляр), на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: IBAN BG35 BNBG 9661 3000 1387 01 BIC BNBGBGSF, БНБ - ЦУ.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 13/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> SV
Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 16/03/2015 дд/мм/гггг	Час: 11:00
(в приложимите случаи) Място: Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22	
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
Действията на Комисията на заседанието по отварянето на офертите са публични и по време на заседанията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени с пълномощно представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата. Лицата с представителни функции следва да се легитимират с документ за самоличност, а присъстващите пълномощници следва да представят освен документ за самоличност и изрично пълномощно за целта.	
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	
Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва: 1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: -	

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; - интернет адрес: <http://www.nap.bg/> 2. Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите:- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/> 3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика:- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>- София 1051, ул. Триадница №2, Телефон: 8119 443

Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя <http://www.moew.government.bg/> от датата на публикуване на решението и обявлението за обществената поръчка. Датата, часа и мястото за отваряне и повестяване на ценовите предложения се обявява чрез изрично съобщение на официалната интернет страница на възложителя - <http://www.moew.government.bg/>.

Продължава от Раздел III.1.1.

12. Гаранцията за изпълнение се освобождава не по-рано от 30 дни след датата на приключване на договора.

* Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно сроковете посочени в чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/02/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		

Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ЕИК)			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД – гр.Девня и на „Геосол“ АД – гр.Провадия“ по обособени позиции

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр.Провадия“

1) Кратко описание

„Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр.Провадия“

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71320000	
Допълнителен/ни обект/и	90722000	

3) Количество или обем

Разработването на инвестиционни проекти във фаза „Работен проект“, съдържащи технически решения за довършване изпълнението на трите обекта от Програмата, включително

количествени и количествено-стойностни сметки за предвидените строително-монтажни работи (СМР) за всеки от трите обекта: обект № 5 „Лендфарм-Ремедиация на замърсени почви“; обект № 6 „Пречистване на подземни води“; обект № 7 „Мониторинг“.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:
100000 Валута: BGN
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 7 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Поръчката се финансира от МФ

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД – гр.Девня и на „Геосол“ АД – гр.Провадия“ по обособени позиции

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: „Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД – гр.Девня и за провеждане на процедура по промяна на предназначението на поземлените имоти, разположени в горски територии (за обект № 5 „Построяване на ново депо за отпадъци“)

1) Кратко описание

„Избор на проектант за изготвяне на проектна документация за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Агрополихим“ АД – гр.Девня и за провеждане на процедура по промяна на предназначението на поземлените имоти, разположени в горски територии (за обект № 5 „Построяване на ново депо за отпадъци“)

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71320000	
Допълнителен/ни обект/и	90722000	

3) Количество или обем

1. Разработването на инвестиционни проекти във фаза „Работен проект“, съдържащи технически решения за довършване изпълнението на трите обекта от Програмата, включително количествени и количествено-стойностни сметки за предвидените строително-монтажни работи (СМР) за всеки от трите обекта: обект №1 „Оздравителни мероприятия на отвала за фосфогипс“; обект №3

„Оздравителни мероприятия на площадката за производство на сярна киселина“; обект № 5: „Построяване на ново депо“.

2. Провеждане на процедура за промяна на предназначението на поземлените имоти в горски територии, които са засегнати от изпълнението на програмата (за обект № 5: „Построяване на ново депо“).

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 300000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 9 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Поръчката се финансира от МФ.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1) Предмет

- 1 Услуги по поддръжка и ремонт
- 2 Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
- 3 Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
- 4 Превоз на поща по суша(3) и по въздух
- 5 Далекосъобщителни услуги
- 6 Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
- 7 Компютърни и свързаните с тях услуги
- 8 Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
- 9 Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
- 10 Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
- 11 Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
- 12 Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
- 13 Рекламни услуги
- 14 Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
- 15 Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
- 16 Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги

Категория №(7) Предмет

- 17 Услуги на хотели и ресторанти
- 18 Услуги на железопътния транспорт
- 19 Услуги на водния транспорт
- 20 Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
- 21 Юридически услуги
- 22 Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
- 23 Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
- 24 Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
- 25 Услуги на здравеопазването и социалните дейности
- 26 Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
- 27 Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на

ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.