

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на околната среда и водите		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000697371		
Пощенски адрес бул. Княгиня Мария Луиза 22		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт МОСВ, гр.София, бул. Княгиня Мария Луиза № 22		Телефон 02 9406525; 02 6406518
На вниманието на Росица Петрова - държавен експерт в дирекция Управление на водите; Михаил Гайдаржиев - и.д. началник на отдел ОП		
Адрес за електронна поща mgaydarzhiev@moew.government.bg		Факс 02 9803183
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.moew.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&catid=88 Електронен достъп до информация (URL): http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=124 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____			
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване				<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)				Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Изготвяне на екологични оценка и оценки на съвместимост за целите на приемане на ПУРБ за периода 2016-2021 г. и Морската стратегия и програмите от мерки, с обособени позиции както следва:

Позиция № 1: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнороморския и Западнороморския райони за басейново управление

Позиция № 2: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 16 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

В териториално отношение изпълнението на обществената поръчка за изготвяне на Екологична оценка на проектите на Планове за управление на речните басейни (2016-2021) и проекта на Морската стратегия, е необходимо да обхване територията на четирите

района за басейново управление на водите (Дунавски, Черноморски, Източнореломорски и Западнореломорски) и морските води, обхващащи водите, морското дъно и геоложката основа откъм страната на откритото море спрямо изходните линии, от които се измерва широчината на териториалното море, до най-крайната зона, в която Република България осъществява суверенни права, юрисдикция и контрол, съгласно Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанища на Република България (ЗМПВВПРБ) и Конвенцията на ООН по морско право.

код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявлението обхваща обществена поръчка Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Плановите за управление на речните басейни (ПУРБ) са основен инструмент за интегрирано управление на водите и определят мерките за постигане и поддържане на добро състояние на водите, които ще бъдат изпълнявани през съответния планов период. Първите ПУРБ са одобрени през месец март 2010 г. и се прилагат в периода от одобряването им до влизане в сила на вторите ПУРБ. ПУРБ се преразглеждат и актуализират на всеки шест години. Проектите на вторите ПУРБ, които ще се прилагат в периода 2016-2021 г. следва да се:

- завършат и публикуват за консултации с обществеността - до края на месец септември 2015 г.;
- да се обсъждат с обществеността в продължение на 6 месеца - до края на месец март 2016 г.

Отговорни за разработването на ПУРБ са Директорите на басейнови дирекции (БД).

Едновременно с изготвянето и публикуването на проектите на ПУРБ следва да се изготви и екологичната им оценка, която да бъде обсъдена с обществеността в периода на обществените консултации по ПУРБ (до месец март 2016 г.).

По отношение на първите ПУРБ бяха приложени процедурите за Екологична оценка (ЕО), съгласно Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Оценка на съвместимост (ОС), съгласно Закона за биологичното разнообразие (ЗБР).

След включването в ПУРБ на целесъобразните предложения от консултациите с обществеността и условията и мерките от Становището по ЕО, както и от изготвените екологични оценки, окончателно подготвените ПУРБ се приемат от Министерския съвет и се докладват пред ЕК през 2016 г.

ПУРБ се отнасят за постигане и поддържане на добро състояние на повърхностните и подземните води, като в повърхностните води се включват и крайбрежните води. По отношение на морските води се разработва Стратегия за опазване на морската околна среда на Черно море (Морска стратегия), която определя мерките за постигане и поддържане на добро състояние на морската околна среда. В момента се разработва проекта на първата Морска стратегия, като се очаква той да бъде завършен и публикуван за обсъждане с обществеността до края на 2015 г.

Отговорен за разработването на Морската стратегия е Директорът на Басейновата дирекция за Черноморския район.

Разработването на Морската стратегия се подпомага от Консултативен и координационен съвет по опазване на морската околна среда.

След включването в Морската стратегия на целесъобразните предложения от консултациите с обществеността и условията и мерките от Становището по ЕО, както и от изготвените екологични оценки, окончателно подготвената Морска стратегия се приема от Министерския съвет и се докладва пред ЕК през 2016 г.

Възлагането на изготвянето на ЕО на ПУРБ и на Морската стратегия е съгласно изискванията на чл.83, ал. 1 от ЗООС, като условията и реда за това са регламентирани в Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. ПУРБ удовлетворяват изискванията на чл. 85, ал. 1 от ЗООС, включени са в т.7.1 на Приложение № 1 на Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми и са предмет на задължителна ЕО. Морската стратегия попада в областите на чл. 85, ал. 1 от ЗООС, но не е включена изрично в приложенията към Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. Компетентния орган писмено определя приложимата процедура по екологична оценка.

ЕО завършва със Становище по ЕО, с което органът по одобряване на ПУРБ и на Морската стратегия трябва да се съобрази. В тази връзка Становището по ЕО трябва да бъде издадено преди започване на процедура по приемане на ПУРБ и Морската стратегия от Министерския съвет.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90700000	
Допълнителен/ни обект/и	90710000	90711300

90712300

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да Не **П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

 само една обособена позиция
 една или повече обособени позиции
 всички обособени позиции
П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

По обособена позиция № 1 - изготвяне на четири екологични оценки и оценки на съвместимост на проектите на ПУРБ за всеки от четирите райони за басейново управление

По обособена позиция № 2 - изготвяне на една екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

508333.33 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 8 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка по обособените позиции е както следва:
 - 1.1. За обособена позиция № 1 в размер на 4 080 лв.
 - 1.2. За обособена позиция № 2 в размер на 1 000 лв.
2. Гаранцията за участие се представя под формата на оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума, преведена по банковата сметка на на Министерството на околната среда и водите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 966 133 001 38 701, BIC код на БНБ ЦУ – BNBGBGSF.
3. В случай, че се представя гаранция за участие под формата на банкова гаранция, тя следва да покрива срока на валидност на офертата на участника от 90 дни след датата, определена като краен срок за приемане на офертите за участие. Банковата гаранция следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя със срок на валидност до изтичане на срока на валидност на офертата на участника при наличие условията на чл.61 от ЗОП. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.
4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на паричната сума по гаранцията.
5. Участник, който не е приложил към оферта си гаранция за участие, се отстранява, съгласно чл. 69, ал. 1, т. 1 от ЗОП, след прилагане разпоредбата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП и при съобразяване на чл 24, ал. 4 ППЗОП.
6. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител.
7. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:
 - 7.1. Оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите.
 - 7.2. Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.
8. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:
 - 8.1. Отстранените участници в срок до 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.
 - 8.2. Класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.
9. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.
10. Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при

него.

11. При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета на поръчката и номера на обособената позиция, за която се представя гаранцията.

12. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.

13. Условието за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор.

14. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

15. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция в оригинал, или парична сума внесена по посочената по-горе банкова сметка на МОСВ. В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата следва да е със срок на валидност, по-дълъг с 30 дни от срока за изпълнение на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащанията по договорите за изпълнение на всяка от обособените позиции ще се извършват в български лева, по банков път по посочена от изпълнителя банкова сметка при следната схема:

Първо междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора, след приемане на изпълнението на I етап и след представяне на фактура от изпълнителя, платимо до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаване на фактурата от възложителя.

Второ междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора, след приемане на изпълнението на II етап и след представяне на фактура от изпълнителя, платимо до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаване на фактурата от възложителя.

Окончателно плащане в размер на 60% от стойността на договора след окончателното приемане на резултатите от изпълнение на договора за обществената поръчка, и след представяне на фактура от изпълнителя, платимо до 14 (четирнадесет) дни от датата на получаване на фактурата от възложителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато определеният за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, но Изпълнителят следва да изпълни изискванията на чл.49 от ППЗОП.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка и възложителят ще отстрани от участие всеки участник който:

1. Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от

- Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Е обявен в несъстоятелност;
3. Е в процедура по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
4. Има задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
5. Е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.
6. Е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
7. Е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
8. Е сключил договор с лице по чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
9. Не отговаря на обявените в документацията за участие условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя в настоящата документация;
10. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник - обединение;
11. Е участвал като външен експерт при изработването на техническата спецификация и методиката за оценка на офертите в документацията за участие на настоящата процедура;
12. Е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
13. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП.
14. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим, както и участник, който е свързан с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.
15. Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларирани от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от

настъпването им.

16. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в предложената оферта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящата документация.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

С офертата си участникът представя:

1. Представяне на участника, изготвено по образеца от документацията за участие.
2. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а", "б", "в", "г" и "д", т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т. 1 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите се попълват от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
3. Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП.
4. Декларация по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП.
5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП.
- 5.1. Декларация от подизпълнителя когато е приложимо.
6. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП.
7. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП.
8. Копие на договора за обединение, ако участникът е обединение. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е посочен представляващият обединението.
9. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.
10. Други документи – посочени в документацията за участие в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
Не се изисква

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма поставени изисквания

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

<p>ИЗПЪЛНЕНИ ИЗИСКВАНИЯТА:</p> <p>1. Списък – декларация за екипа от експерти (ключови и неключови), осигурени от участника за изпълнение на предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, с информация за образованието, професионалната квалификация и опит на посочените в списъка експерти.</p> <p>2. Декларация за разположение на експерта, в случаите когато включения в екипа експерт не е в трудовоправни отношения с участника.</p> <p>3. Декларации от посочените в списъка-декларация по т.1 експерти за отсъствие на обстоятелствата по чл. 83, ал. 4 от ЗООС и чл. 16, ал. 1 и ал. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.</p>	<p>Всеки участник в процедурата следва да разполага с екип от експерти с посочен ръководител за изпълнение на настоящата поръчка по обособената позиция, за която подава оферта. Участник, който подава оферта и по двете обособени позиции, трябва да предложи отделни различни експертни екипи за всяка от позициите. Не се допуска включване на един ключов или неключов експерт едновременно в екипите за изпълнение на дейностите по обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2. Неизпълнението на това изискване води до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.</p> <p>1. Екологичната оценка по всяка от обособените позиции следва да се изготви от експерти, които:</p> <p>а) са български или чуждестранни физически лица, които притежават образователно-квалификационна степен "магистър", като:</p> <ul style="list-style-type: none">- в екипа който ще извършва екологичната оценка на ПУРБ по позиция № 1 има поне по един ключов експерт с образование по специалности в област повърхностни води, подземни води, химия и биология;- в екипа който ще извършва екологичната оценка на Морската стратегия по позиция № 2 има поне по един ключов експерт с образование по специалности в област повърхностни води, химия и биология. <p>б) имат стаж по съответната специалност най-малко 5 години.</p> <p>2. Оценката за съвместимост по всяка от обособените позиции следва да се изготви от експерти, които:</p> <p>а) са български или чуждестранни физически лица с опит в областта на опазване на местообитанията и/или видовете,</p>
---	---

	<p>като поне един от тях е ключов експерт с образование по някоя от специалностите в професионално направление "биологически науки";</p> <p>б) имат завършено висше образование, степен "магистър";</p> <p>в) имат стаж по съответната специалност най-малко 5 години.</p> <p>3. Ключовите експерти следва да са участвали като ръководител или като част от екип в извършване на екологична оценка или оценка на въздействието върху околната среда на проекти, свързани с използване на водите.</p> <p>4. Участникът следва да предложи в екипа си и неключови експерти съобразно разработената от него стратегия за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция.</p> <p>5. За предложените от участника експерти не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 83, ал. 4 от ЗООС и чл. 16, ал. 1 и ал. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.</p>
--	---

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
-------------------------------------	---

<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
---	---

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
--	--

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват
(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти **Да** **Не**

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
----------	--------

IV.2.2) Информация относно електронен търг
Ще се използва електронен търг **Да** **Не**
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да)		
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача		
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)		
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)		
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи		
Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00	
Платими документи		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 3.00 Валута: BGN		
Условия и начин на плащане:		
Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=124 в раздел "профил на купувача".		
Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно. Ако участниците желаят да получат отпечатан екземпляр на документацията за участие, същата е платима в горепосочения размер. Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на екземпляр на документацията за участие, в касата на възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: IBAN BG35 BNBG 9661 3000 1387 01 BIC BNBGBGSF, БНБ – ЦУ.		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие		
Дата: 17/11/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС		
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:		
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата		
до: _____ дд/мм/гггг		
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите		Час: 10:30
Дата: 18/11/2015 дд/мм/гггг		
(в приложимите случаи) Място: В сградата на МОСВ, гр. София, бул. "Княгиня Мария Луиза" 22		
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на		

отваряне:

Действията на Комисията на заседанието по отварянето на офертите са публични и по време на заседанията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени с пълномощно представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата. Лицата с представителни функции следва да се легитимират с документ за самоличност, а присъстващите пълномощници следва да представят освен документ за самоличност и изрично пълномощно за целта.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Оперативна програма "Околна среда 2014-2020 г.", Приоритетна ос 1 "Води", т.4 "Дейности, насочени към разработване на нови и/или актуализация на съществуващи стратегически документи във връзка с прилагането на Рамковата директива за водите (РДВ) и Рамковата Директива за морска стратегия (РДМС)".

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

1. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

1.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; - интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

1.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;- Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>

1.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки жалба срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна може да се подава в 10 дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал.3 от ЗОП. Жалба срещу решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата може да се подава в 10-дневен срок от получаване на решението.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 05/10/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация
Официално наименование

Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган		

извършва покупка

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„Изготвяне на екологични оценка и оценки на съвместимост за целите на приемане на ПУРБ за периода 2016-2021 г. и Морската стратегия и програмите от мерки, с обособени позиции както следва:

Позиция № 1: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнобеломорския и Западнбеломорския райони за басейново управление

Позиция № 2: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия“

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнобеломорския и Западнбеломорския райони за басейново управление

1) Кратко описание

Плановите за управление на речните басейни (ПУРБ) са основен инструмент за интегрирано управление на водите и определят мерките за постигане и поддържане на добро състояние на водите, които ще бъдат изпълнявани през съответния планов период. Първите ПУРБ са одобрени през месец март 2010 г. и се прилагат в периода от одобряването им до влизане в сила на вторите ПУРБ. ПУРБ се преразглеждат и актуализират на всеки шест години. Проектите на вторите ПУРБ, които ще се прилагат в периода 2016-2021 г. следва да се:

- завършат и публикуват за консултации с обществеността - до края на месец септември 2015 г.;
- да се обсъждат с обществеността в продължение на 6 месеца - до края на месец март 2016 г.

Отговорни за разработването на ПУРБ са Директорите на басейнови дирекции (БД).

Едновременно с изготвянето и публикуването на проектите на ПУРБ следва да се изготви и екологичната им оценка, която да бъде обсъдена с обществеността в периода на обществените консултации по ПУРБ (до месец март 2016 г.).

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90700000	

3) Количество или обем

Изготвяне на четири екологични оценки и оценки на съвместимост на проектите на ПУРБ за всеки от четирите райони за басейново управление

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

408333.33 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 8 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на

поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Изготвяне на екологична оценка и оценки на съвместимост за целите на приемане на ПУРБ за периода 2016-2021 г. и Морската стратегия и програмите от мерки, с обособени позиции както следва: Позиция № 1: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнороморския и Западнороморския райони за басейново управление Позиция № 2: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия“</p>

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия

<p>1) Кратко описание По отношение на морските води се разработва Стратегия за опазване на морската околна среда на Черно море (Морска стратегия), която определя мерките за постигане и поддържане на добро състояние на морската околна среда. В момента се разработва проекта на първата Морска стратегия, като се очаква той да бъде завършен и публикуван за обсъждане с обществеността до края на 2015 г. Отговорен за разработването на Морската стратегия е Директорът на басейновата дирекция за Черноморския район. Разработването на Морската стратегия се подпомага от Консултативен и координационен съвет по опазване на морската околна среда. След включването в Морската стратегия на целесъобразните предложения от консултациите с обществеността и условията и мерките от Становището по ЕО, както и от изготвените екологични оценки, окончателно подготвената Морска стратегия се приема от Министерския съвет и се докладва пред ЕК през 2016 г.</p>						
<p>2) Общ терминологичен речник (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>90700000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	90700000	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	90700000					
<p>3) Количество или обем Изготвяне на една екологична оценка и оценка на съвместимост на проекта на Морска стратегия (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 100000.00 Валута: BGN</p>						

или Обхват: между _____ и _____ Валута:
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи) Продължителност в месеци: 8 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите

възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.