

## ДОГОВОР

№ А-30-56/ 20.09..... 2016 г.

Днес, 20.09.2016 г., гр. София, на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП (отм) и Решение № 163/15.08.2016 г. на Заместник-министъра на околната среда и водите между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**, с адрес: гр.София, бул. „Княгиня Мария Луиза" № 22, БУЛСТАТ: 000697371, представлявано от Бойко Малинов – заместник-министър, в качеството му на Възложител съгласно Заповед № РД-613/03.09.15 г., изменена със Заповед № РД-813/08.12.2015 г. на Министъра на околната среда и водите, и Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

**КОНСОРЦИУМ „ДИКОН – УБА НАТУРА“**, с адрес на управление: гр. София, ж.к. Суха река, бул. „Владимир Вазов“, помещение в трафопост до бл. № 208, ет. 2, с ЕИК 177072052, представлявано от Вержиния Димитрова в качеството ѝ на управител на водещия съдружник „Дикон Груп“ ЕООД и Упълномощен представител на консорциума, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с № 00258-2016-0005 в Регистъра на обществените поръчки, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да предостави услуга за разработване и национално съгласуване на управленски подход за мрежата Natura 2000 и за Национална приоритетна рамка за действие по Natura 2000, съгласно техническите спецификации и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) В обхвата на поръчката по ал. 1 се включват следните компоненти:

**1. Компонент 1:** Разработване и съгласуване на национален подход за управление на мрежата Natura 2000, обхващащ следните дейности:

1.1. Дейност 1: Анализ на правно-нормативната рамка и нейната ефективност в Република България във връзка с управлението на мрежата Natura 2000;

1.2. Дейност 2: Анализ на правно-нормативната рамка във връзка с изготвяне, утвърждаване и изпълнение на планове за управление на защитени зони;

1.3. Дейност 3: Проучване и анализ на подходите за управление на мрежата Natura 2000 в държави-членки на ЕС с цел изготвяне на варианти за национален подход за управление на мрежата Natura 2000 в България;

1.4. Дейност 4: Организиране и провеждане на работно проучвателно пътуване в 2 държави членки на ЕС във връзка с управлението на Натура 2000 мрежа и управлението на защитени зони;

1.5. Дейност 5: Проучване и анализ на подходите за изготвяне на планове за управление в държави-членки на ЕС;

1.6. Дейност 6: Анализ и оценка на наличния капацитет за изпълнение на дейности за управление на мрежата Натура 2000 и ЗЗ от съществуващите към момента компетентни организации/структури и от заинтересованите страни, вкл. за контрол при изпълнение на проекти и дейности/инициативи с европейско финансиране;

1.7. Дейност 7: Изготвяне на работна и окончателна версия на предложение с варианти за подход за установяване на ефективна структура за управление на защитените зони от мрежата Натура 2000, включително и варианти на подход за изготвяне на план/планове за управление на защитените зони;

1.8. Дейност 8: Изготвяне на сравнителен анализ между предложените варианти;

1.9. Дейност 9: Разработване на предложение за правила, процедури и правилници за устойчиво управление на защитените зони от НАТУРА 2000, предназначени за органите на управление и администриране на ЗЗ, съгласно избрания вариант на национален подход;

1.10. Дейност 10: Разработване на доклад с препоръки за развитие и повишаване на капацитета на служителите на структурата за управление на мрежата Натура 2000.

**2. Компонент 2:** Разработване и съгласуване на управленски подход за Национална приоритетна рамка за действие по Натура 2000, обхващащ следните дейности:

2.1. Дейност 1: Изготвяне на анализ на необходимостта от създаване на структура за НПРД;

2.2. Дейност 2: Проучване и анализ на подходите за управление изпълнението на НПРД в държави-членки на ЕС;

2.3. Дейност 3: Изготвяне на предложения за структура за управление изпълнението на НПРД;

2.4. Дейност 4: Изготвяне на работна версия на подхода за управление на НПРД;

2.5. Дейност 5: Изготвяне на окончателна версия на предложение за управленски подход на НПРД;

2.6. Дейност 6: Разработване на необходимите документи за сформирание на структурата за управление на НПРД (напр. инструкции, правилници, насоки и др.);

2.7. Дейност 7: Разработване на предложение за правила, процедури и правилници, предназначени за структурата за управление на НПРД;

2.8. Дейност 8: Разработване на доклад с препоръки за развитие и повишаване на капацитета на служителите на структурата за управление изпълнението на НПРД.

**3. Интегрирани дейности,** предвидени за изпълнение за целите и на двата компонента - Компонент 1 и Компонент 2, както следва:

3.1. Дейност 1: Разработване на комуникационен план за осигуряване на участието на заинтересованите страни в разработването на управленските подходи;

3.2. Дейност 2: Сформирание на експертни работни групи с участието на ключови заинтересовани страни и организиране на поне 2 работни сесии;

3.3. Дейност 3: Провеждане на работни срещи за осигуряване национално съгласуване и определяне на структура за управление на мрежата Натура 2000;

3.4. Дейност 4: Организиране и провеждане на национална кръгла маса с участието на всички заинтересовани страни за представяне на разработените подходи и цялостната концепция за управление на дейностите по НАТУРА 2000.

## II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 2. (1)** Договорът е със срок за изпълнение 12 месеца, считано от датата на подписването му,

(2) Изготвянето на предложение за структура за управление изпълнението на НПРД в

изпълнение на Дейност 5 от Компонент 2 следва да бъде извършено в срок до 4 месеца, считано от датата на сключване на договора.

**Чл. 3.** Мястото на изпълнение на поръчката е гр.София.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 4. (1)** За изпълнение на предмета на договора за обществена поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 668 200 (словом: Шестстотин шестдесет и осем хиляди и двеста) лева без включен ДДС, или 801 840 (словом: Осемстотин и една хиляди осемстотин и четиридесет) лева с включен ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна, не подлежи на промяна и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на дейностите по чл.1.

(3) Плащането на цената по ал. 1 се извършва в лева с включен ДДС по следната схема:

1. Авансово плащане в размер на 20% от цената на договора, в срок от 20 дни след одобряване на встъпителния доклад и представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

2. Първо междинно плащане в размер на 20% от цената на договора, след одобряване на първия междинен доклад и след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружена с протокол за приемане на междинния доклад.

3. Второ междинно плащане в размер на 20% от цената на договора, след одобряване на втория междинен доклад и след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружена с протокол за приемане на междинния доклад.

4. Окончателно плащане в размер на 40% от цената на договора след одобрение на финалния доклад при наличие на всички резултати от изпълнението на договора за обществената поръчка, и след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружена с протокол за приемане на резултатите от изпълнение на договора.

(4) Плащанията по ал. 3 се извършват в срок до 20 дни от датата на получаване на фактурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Срокът по ал. 4 за всички плащания може да бъде удължен при възникнали обстоятелства съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

(6) Плащанията ще се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: (чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП)\*

IBAN:

BIC:

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банката или банковата сметка в срок от 5 работни дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(8) Финансирането на договора за обществена поръчка е по Оперативна програма "Околна среда 2014-2020 г.", Приоритетна ос 3 "Натура 2000 и биоразнообразие".

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да приеме изпълнението, ако то е извършено качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор;

2. Да отложи приемането на изпълнението на дейности по отделен компонент, или на окончателното изпълнение на предмета на договора при констатиране на недостатъци и пропуски, като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени бележки, възражения и предписания, ако пропуските и недостатъците са отстранени;

3. Да откаже приемането на изпълнението поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати едностранно договора. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на извършените до момента плащания;

4. Да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяна на ключов експерт от екипа, в случай, че същият не изпълнява задълженията си така, както те са определени в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в техническите изисквания и спецификации на обществената поръчка;

5. Да осъществява във всеки момент контрол върху изпълнението на договора, като извършва проверки на място при ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без с това да пречи на работата му.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата за изпълнението на договора информация, с която разполага;

2. При аргументирано искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му съдейства за получаване на изходна информация, налична в други държавни институции, в случай че съществуват законни основания за това и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма друг начин да получи тези данни;

3. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при необходимост да дава писмени указания чрез назначената комисия за контрол и приемане на изпълнението относно изпълнението на поръчката;

4. Да приеме изпълнението на договора при условията чл. 12;

5. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размера и при условията, уговорени в настоящия договор;

6. Да назначи комисия, която да контролира във всеки един момент изпълнението на договора, като дава при необходимост писмени указания и приема изпълнението;

7. Да одобри или мотивирано да откаже одобрението на докладите (въстъпителен, междинни и финален) в рамките на 10 работни дни, считано от датата на тяхното регистриране в деловодството на МОСВ.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. При точно и качествено изпълнение да получи възнаграждение в размера и при условията, уговорени в настоящия договор;

2. Да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска допълнение към същия.

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да изпълни договора качествено и в съответствие с техническите спецификации и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото си предложение за изпълнение на поръчката;

2. В срок до 1 месец от датата на подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въстъпителен доклад;

3. В срок не по-късно от 5 работни дни след края на 4-я месец и на 8-я месец от сключване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ междинни доклади за напредъка по изпълнение на поръчката;

4. В срок не по-късно от 15 работни дни преди крайната дата на приключване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ финален доклад;

5. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в съответствие с правилата на професионалната етика, както и с необходимата дискретност. Той е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор;

6. Да отстрани за своя сметка констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропуски и недостатъци по време на изпълнението на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички изисквания, описани в Насоки за информация и публичност на проекти, финансирани по оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“ както следва:

1. Документите и комуникационните материали следва да съдържат флага на ЕС с думите Европейски съюз и Европейски фонд за регионално развитие, логото на ОПОС 2014-2020 с думите оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“ и номера на проекта, по който се осигурява финансирането на настоящата поръчка.

2. Дизайнът на печатните информационни материали трябва да включва всички задължителни елементи за визуализацията на проекти, финансирани по ОПОС 2014-2020, включително да бъде отпечатан и адресът на официалната интернет страница на ОПОС 2014-2020: <http://ope.moew.government.bg/>.

3. При организация на публични събития (срещи, дискусии, обсъждания, кръгли маси и т.н.) да бъде предвидено поставянето в залата на подходящо място на информационен банер /транспарант/, който да информира за наименованието на проекта, общия бюджет, стойността на помощта от ЕС чрез съответния фонд и съфинансирането от държавния бюджет, както и да се използва възможността в залата да бъдат поставени знамената на Европейския съюз и на Република България.

(3) При проверки на място от страна на назначената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия, Управляващия орган на ОП „Околна среда 2014-2020 г.“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения, преглед на документи и материали, свързани с изпълнението на възложените дейности.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на органите по предходната алинея за извършени проверки на място.

**Чл. 9. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор с екипа от експерти, предложен в офертата му съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя експерти от екипа без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да предложи смяна на експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерт;

2. При невъзможност на експерт да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност;

3. При необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Когато експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

5. При лишаване на експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В тридневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява за това писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като прави мотивирано предложение за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на съответното основание. С уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага нов експерт, който да замени досегашния, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това, както и подписана от новия експерт декларация за разположение, ако той не е в трудовоправни отношения с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, отговарящ на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) В тридневен срок от получаване на уведомлението по ал. 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. При получен

отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в тридневен срок предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията, доказателствата и декларациите по ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 10. (1)** С подписването на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с дефинициите на „нередност” и „измама”, както следва:

1. „Нередност” е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейската общност, в резултат на действие или бездействие от икономически оператор, което има или би имало ефект на нанасяне на вреда върху общия бюджет на Общностите или на бюджетите, управлявани от тях, посредством намаляването или загубата на приходи, произтичащи от собствени ресурси, събирани непосредствено от името на Общностите или посредством извършването на неоправдан разход.

2. „Измама” (по отношение на разходи) е всяко умишлено действие или бездействие, свързано с използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба или неправомерно присвояване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности, укриване на информация в нарушение на конкретно задължение със същия резултат; използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови всички суми по нередности, констатирани по повод изпълнение на дейностите по този договор, заедно с дължимата законна лихва и други неправомерно получени средства.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запознае своите служители с определението за „нередност” и „измама” съгласно Регламент 2988/95, както и да докладва за възникнали нередности пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно утвърдената от последния процедура за работа с нередности.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност, свързани с изпълнението на този договор.

**Чл. 11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи, свързани с изпълнението на настоящия договор в срок до 31.12.2026 г., а след получаване на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за по-дълъг срок, съгласно посоченото в уведомлението.

## VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 12. (1)** Всички продукти при изпълнението на дейностите, включени в Компонент 1 и Компонент 2 подлежат на процедура на контрол на качеството при приемането им от назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия.

(2) За всеки от предадените продукти в резултат на изпълнена дейност от Компонент 1 или Компонент 2 комисията издава констативен протокол за качеството на продукта и приемо-предавателен протокол. Протоколите се изготвят в срок от 7 работни дни от регистрирането на продукта в деловодството на МОСВ.

(3) В случай на констатирани несъответствия и/или препоръки за промени в представения продукт, те се вписват в констативния протокол и се определя срок за тяхното отразяване. В този случай приемо-предавателен протокол се изготвя след представяне на продукта с отразените препоръки на комисията.

(4) Встъпителният, междинните и финалния доклади трябва да бъдат съпроводени с констативните и приемо-приемателните протоколи за изпълнените и приети през съответния докладван период продукти.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 13. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 33 410 (Словом: Тридесет и три хиляди четиристотин и десет) лева, представляващи 5 % от неговата цена без ДДС.

(2) Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменима банкова гаранция; или
- парична сума, по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ ЦУ

IBAN: BG70BNBG 966 133 001 38 701

BIC код: BNBGBGSF

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка.

(5) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора и той бъде прекратен по негова вина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ усвоява гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

**Чл. 14.** При окончателното приемане на изпълнението на предмета на договора без забележки, гаранцията се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 15 дни след подписания за целта приемо-предавателен протокол, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## VIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 15. (1)** Вън от случаите на спиране на изпълнението поради изключителни обстоятелства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спира изпълнението на договора, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено го уведоми за необходимост от това, като посочи причините и периода, за който се спира изпълнението.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

(3) Срокът на договора спира да тече през периода на спиране на изпълнението и продължава да тече след неговото възобновяване.

(4) Спирането на изпълнението и възобновяването на изпълнението по договора се удостоверяват с подписани двустранни протоколи между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## IX. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 16. (1)** При забава в изпълнението на някоя от дейностите по чл. 1, ал. 2 и/или някое от задълженията му по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,05 % на ден за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % от цената на договора.

(2) При частично, некачествено и/или лошо изпълнение на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 25 % (двадесет и пет на сто) от цената на договора и възстановяване на получените плащания.

(3) Частичното, некачественото и/или лошото изпълнение се констатира от комисията по чл. 6, т. 6 в констативен протокол, който се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При пълно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25 % от цената на договора, както и възстановяване на получените плащания.

(5) При забава в извършване на плащанията по чл. 4, ал. 3 от договора,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.05% върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 25% от тази стойност.

**Чл. 17. (1)** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

(2) Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

(3) В случай, че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

## **X. ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 18. (1)** Страните по настоящия договор не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или некачествено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като изключителни обстоятелства по смисъла на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Страната, засегната от настъпването на изключителните обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в петдневен срок за настъпването, и съответно за преустановяване на въздействието на тези обстоятелства.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от изключителни обстоятелства, е длъжна да представи във възможно най-кратък срок документ, издаден от компетентен орган и удостоверяващ настъпването на тези обстоятелства, или да докаже това с други релевантни документи и доказателства.

(4) При настъпване на изключителни обстоятелства, неизправната страна изпаднала в забава преди настъпването им, не може да се позовава на тях.

(5) Докато трае въздействието на изключителните обстоятелства изпълнението на договора се спира.

## **XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ**

**Чл. 19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станала му известна при или по повод сключването или изпълнението на договора в това число и информация относно вътрешни правила и процедури, структура, начин на функциониране, комуникации и други.

**Чл. 20. (1)** Всички доклади, анализи и данни съгласно специфичните изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или материали, придобити, събрани или подготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договора ще станат изключителна собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право и се задължава да не прехвърля правата и задълженията си или част от тях по настоящия договор, освен с изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 21. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С пълното и качествено изпълнение на всички задължения на страните;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10 дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (отм.).



(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 20 работни дни;

2. Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

4. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 15 дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

### ХІІІ. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 22.** (1) Всички съобщения, предизвестия, уведомления, искания или съгласия, както и цялата официална кореспонденция, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени в писмен вид по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна, по електронна поща или по факс. Съобщенията или уведомленията, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

(2) Валидни адреси за кореспонденция и лица за контакт по този договор са:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22

Лице за контакт по договора: Геноева Господинова

Тел: 02 9406696

Ел. поща: g.gospodinova@moew.government.bg

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес: гр. София

Лице за контакт по договора: Вержиния Димтрова

Тел: 02 9445109

Ел. поща: projects@dicon-bg.com

(3) При промяна на данните по ал. 2 всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

(4) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при лично предаване на съобщението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на получаването - при изпращане по факс или електронна поща.

### ХІV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 23.** Страните по настоящия договор се задължават да запазят пълна и взаимна конфиденциалност по отношение на всичко станало им известно във връзка с изпълнението на предмета на договора, както и да пазят търговската тайна и да не съобщават на трети лица каквато и да е информация без съгласието на другата страна.

**Чл. 24.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл. 25.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 26.** Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в предвидените от закона случаи.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящият договор са:

1. Технически спецификации и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**БОЙКО МАЛИНОВ**  
ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР

**КРАСИМИРА ИЛИЕВА**

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“,  
ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ“

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ВЕРЖИНИЯ ДИМИТРОВА**  
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ КОНСОРЦИУМ  
„ДИКОН – УБА НАТУРА“

