



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00258 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата 30/12/2014 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Министерство на околната среда и водите		
Адрес бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти МОСВ, гр.София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22		Телефон 02 9406681
Лице за контакти Аксел Кошуджу		
Електронна поща akoshudzhu@moew.government.bg		Факс 02 9807041
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.moew.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=91		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Следгаранционно сервизно обслужване на 24 броя автомобили на МОСВ-ЦА, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“, включваща 8 обособени позиции

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Извънгаранционната поддръжка и ремонт на служебните автомобили се извършва в сервизните центрове на изпълнителя. код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко
 Рамково споразумение с един

изпълнители	изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Следгаранционното сервизно обслужване на автомобилите включва: 1. Техническо обслужване на МПС – извършва се след изминаване на определен пробег, определен от фирмените стандарти на производителя; 2. Текущ ремонт на МПС – извършва се при установена в резултат на техническото обслужване или на периодичен технически преглед необходимост; 3. Периодични технически прегледи на МПС по съгласуван с възложителя график-извършват се за установяване състоянието на основните възли и системи, осигуряващи безопасността на движение на автомобилите; 4. Доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности. Съобразно вида и модела на автомобилите поръчката се състои от осем самостоятелно обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Следгаранционно сервизно обслужване на 14 броя леки автомобили марка „Шкода“, от които 7 броя модел „Супърб“ и 7 броя модел „Октавия“; Обособена позиция № 2: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Опел“, модел „Астра“; Обособена позиция № 3: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Форд“, от които 1 брой модел „Транзит“ и 1 брой модел „С макс“; Обособена позиция № 4: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Мерцедес“, от които 1 брой модел „МЛ 320“ и 1 брой бус, модел „Спринтер“; Обособена позиция № 5: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Тойота“, модел „RAV-4“; Обособена позиция № 6: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Сузуки“, модел „Лиана“; Обособена позиция № 7: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „ВАЗ“, модел „Нива“; Обособена позиция № 8: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой товарен автомобил марка „Рено“, модел „v80.45f1“.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50100000

Доп. предмети	50112000 50114200
---------------	----------------------

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Поръчката включва следгаранционно сервизно обслужване на 23 броя леки автомобили и 1 брой товарен автомобил, собственост на ЦА на МОСВ. Срокът за изпълнение е две години, считано от датата на сключване на договора или до достигане на максимално допустимата стойност по договора в размер на:

1. За обособена позиция № 1: 127 000 лв. без ДДС;
2. За обособена позиция № 2: 5 000 лв. без ДДС;
3. За обособена позиция № 3: 20 000 лв. без ДДС;
4. За обособена позиция № 4: 30 000 лв. без ДДС;
5. За обособена позиция № 5: 6 000 лв. без ДДС;
6. За обособена позиция № 6: 5 000 лв. без ДДС;
7. За обособена позиция № 7: 2 000 лв. без ДДС;
8. За обособена позиция № 8: 5 000 лв. без ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 200000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1.Гаранцията за участие в обществената поръчка се представя от участника в процедурата в размер на 1% от прогнозната стойност без ДДС за всяка обособена позиция, както следва: За обособена позиция №1:1270 лева; За обособена позиция №2:50 лева; За обособена позиция №3:200 лева; За обособена позиция №4:300 лева; За обособена позиция №5:60 лева; За обособена позиция №6:50 лева; За обособена позиция №7:20 лева; За обособена позиция №8:50 лева. 2.Гаранцията за участие се представя под формата на банкова гаранция в оригинал или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична, преведена по банковата сметка на на МОСВ в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG96613300138701, BIC код на БНБ ЦУ- BNVBGSGF. 3. В случай, че се представя гаранция за участие под формата на банкова гаранция, тя следва да покрива срока на валидност на офертата на участника от 180 дни след датата, определена като краен срок за приемане на офертите за участие. В случай, че гаранцията за участие е под формата на банкова гаранция, същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя със срок на валидност до изтичане на срока на валидност на офертата на участника при наличие условията на чл.61 от ЗОП. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. 4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. 5. Участник, който не е приложил към оферта си гаранция за участие, се отстранява, съгласно чл. 69, ал.1, т.1 от ЗОП, след прилагане разпоредбата на чл. 68, ал.8 и ал.9 от ЗОП и при съобразяване на чл.24, ал.4 от ППЗОП. 6. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител. 7. Възложителят има право да задържи и усвои гаранцията за участие по реда на чл. 61 от ЗОП и я освобождава по реда на чл. 62 от ЗОП. 8. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. 9. Възложителят освобождава гаранциите по т.7, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. 10. При представяне на гаранциите с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета или номера на поръчката, за която се представя гаранцията. 11. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС. 12. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора. Условието на т.4 се прилага съответно и за представяне на гаранция за изпълнение на договора. 13. Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са

определени в проекта на договор.14.Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.15.Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция-в оригинал или парична сума (платежно нареждане в оригинал).Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума,тя се превежда по сметката на на МОСВ в БНБ ЦУ,IBAN:BG70BNBG96613300138701,ВІС код на БНБ ЦУ-BNBGBGSF,като банковите такси по превода са за сметка на наредителя.В случай,че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция,същата да е с валидност съгласно условията на възложителя за освобождаването и,както и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията ще се извършват в срок до 20 работни дни след извършване на конкретната услуга по конкретната заявка срещу представена от изпълнителя фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

При необходимост от влагане на резервни части при ремонта, това се осъществява след предварително съгласуване с Възложителя, включително по отношение на цената им.

Всяко едно от плащанията се извършва след надлежното му приемане по реда на проекто-договора към настоящата документация.

Начинът на плащане е подробно разписан в приложения към настоящата документация проект на договор.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата като заверено от участника копие, което споразумение следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че: - всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по ЗЗД. - да посочат упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; - не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка.Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението. Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и документацията за участие. По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл.47, ал.1, т.1, б., „а“ до „д“, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП. Офертата трябва да съдържа: Плик № 1 „Документи за подбор“ за обособена позиция №... (заглавие:...), в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл.56, ал.1, т.1-6, т.8 и т.11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. 1.2. Оферта, изготвена по образец. 1.3. Представяне на участника, което включва: а) посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата по образец; б) декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП по образец. 1.4. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата като заверено от участника копие. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.1.3, б., „а“ и „б“ се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. 1.5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП по образец за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. 1.6. Доказателства за икономическото и финансово състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно раздел III.2.2. и раздел III.2.3. от обявлението (съотв. на Раздел VI от документацията). 1.7. Документ за внесена гаранция за участие – гаранцията за участие се представя чрез прилагане към офертата на копие на вносната бележка (платежно нареждане) или неотменима и безусловна банкова гаранция в оригинал в полза на МОСВ, покриваща срока на валидност на офертата. 1.8. Пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 1.9. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец. * Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът по т.1.9 се представя само за участниците в

обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.1.10. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора по образец.1.11. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7, както и за липса на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП по образец.2. Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ за обособена позиция №...(заглавие:.....), в който се поставя техническото предложение на участника, включващо и срок за изпълнение, и ако е приложимо – декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП. Техническото предложение следва да бъде изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец.3. Плик №3 „Предлагана цена“ за обособена позиция №..... (заглавие:.....), в който се поставя ценовото предложение на участника, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Не се изискват.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не са поставени минимални изисквания.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

2.1.1. Списък по образец на услугите с предмет еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка (сервизно обслужване на автомобили), изпълнени през последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, с посочени: предмет; възложител (получател); стойност; начална и крайна дата на всяка услуга; качество, в което е изпълнявана услугата (в качеството на изпълнител, участник в обединение или подизпълнител).

2.1.2. Доказателство за извършената услуга, предмет на услугите включени в списъка по т. 2.1.1.

* Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

** Доказателство за извършена услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за

Минимални изисквания (когато е приложимо):

2.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата определена като крайна за получаване на офертите поне 2 (две) услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката (сервизно обслужване на автомобили).2.2. Участникът трябва да разполага с поне две технически лица, които трябва да имат нужната професионална квалификация за извършване на пълна сервизна поддръжка на автомобилите, предмет на сервизното обслужване по съответната обособена позиция на настоящата обществена поръчка.

Предложените технически лица трябва да имат минимум 2 (две) години опит в сервизната поддръжка на автомобилите, предмет на сервизното обслужване по съответната обособена позиция на настоящата обществена поръчка.

2.3. Участникът трябва да разполага с технически оборудвана сервизна база, с която да може да бъде извършвано качествено цялостно

услугата. Удостоверението се представя като заверено от участника копие.

2.2.1. Справка-декларация по образец за техническите лица с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата, придружена с автобиография по образец на всяко лице. Всяко лице, включено в справката-декларация подписва декларация за разположение за изпълнение на поръчката за обособената позиция по образец, за която кандидатства участника.

2.3.1. Декларация, подписана от участника, с която удостоверява, че разполага с технически оборудвана сервизна база, с която може да извършва качествено цялостно сервизно обслужване. Декларацията трябва да съдържа точни адреси, стационарни и мобилни телефони, факсове и e-mail за връзка и да посочва подробно техническото оборудване съгласно документацията за участие.

2.4.1. Заверено от участника копие на оторизационно писмо, с който е оторизиран да извършва сервизна дейност и поддръжка от производителя на марката автомобили по позицията/ите/, за която подава оферта или еквивалент.

* Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1, 2.3.1 и 2.4.1 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минималните изисквания за техническите му възможности, и/или квалификация.

** Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние, за

сервизно обслужване на автомобилите, предмет на съответната обособена позиция, за която кандидатства участникът. 2.4. Участникът следва да е оторизиран да извършва сервизна дейност и поддръжка от производителя на марката автомобили по позицията/ите, за която/ито подава оферта като документът за оторизация трябва да е валиден към датата на подаване на офертата.

<p>технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.</p>	
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:
-
- Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
- Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
-
- Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 предложена цена за 1 (едно) техническо обслужване на един автомобил, включен в съответната обособена позиция (в лева без ДДС)	30
2 предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на текущ ремонт на автомобилите	40
3 предложена отстъпка от цената на вложените резервни части и консумативи, необходими за извършване на текущите ремонти	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: 588769 от 27/02/2014 дд/мм/гггг
- Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 24/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 3 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до

документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: www.moew.government.bg в раздел „профил на купувача“. Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

Ако участниците желаят да получат отпечатан екземпляр на документацията за участие, същата е платима в размера посочен в обявлението. Възложителят изпраща документацията за участие на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка.

Участниците могат сами да изберат реда за заплащане на екземпляр на документацията за участие (в случай, че желаят да получат отпечатан екземпляр), на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка. Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е: IBAN: BG35 BNBG 9661 3000 1387 01, BIC: BNBGBGSF, БНБ – ЦУ.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 24/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 26/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Сградата на Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Действията на Комисията на заседанието по отварянето на офертите са публични и по време на заседанията могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени с пълномощно с нотариална заверка на подписа представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата. Лицата с представителни функции следва да се легитимират с документ за самоличност, а присъстващите пълномощници следва да представят освен документ за самоличност и изрично пълномощно за целта.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

3.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП – 0700 18 700;
- Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>.

3.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. „У. Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 63 31;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>.

3.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/ 811 94 43;
- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>. Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя <http://www.moew.government.bg/> от датата на публикуване на решението и обявлението за обществената поръчка. Датата, часа и мястото за отваряне и повестяване на ценовите предложения се обявява чрез изрично съобщение на официалната интернет страница на възложителя – <http://www.moew.government.bg/>.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpadmin@cpс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно сроковете посочени в чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30/12/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие		

(спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 14 броя леки автомобили марка „Шкода“, от които 7 броя модел „Супърб“ и 7 броя модел „Октавия“

1) Кратко описание

Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 14 броя леки автомобили марка „Шкода“ : техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50112000	

3) Количество или обем

14 броя леки автомобили
 Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
 (в цифри): 127000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Опел“, модел „Астра“

1) Кратко описание Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Опел“, модел „Астра“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.						
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Осн. предмет</th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>50112000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)		50112000	
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)				
	50112000					
3) Количество или обем 2 броя леки автомобили Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 5000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:						
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг						
5) Допълнителна информация						

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Форд“, от които 1 брой модел „Транзит“ и 1 брой модел „С макс“

1) Кратко описание Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 2

броя леки автомобили марка „Форд“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50112000	
3) Количество или обем		
2 броя леки автомобили		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 20000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Мерцедес“, от които 1 брой модел „МЛ 320“ и 1 брой бус, модел „Спринтер“

1) Кратко описание		
Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 2 броя леки автомобили марка „Мерцедес“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50112000	
3) Количество или обем		
2 броя леки автомобили		
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)		
(в цифри): 30000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)		
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 5 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Тойота“, модел „RAV-4“

1) Кратко описание

Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Тойота“, модел „RAV-4“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50112000	

3) Количество или обем

1 брой лек автомобил

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 6 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Сузуки“, модел „Лиана“

1) Кратко описание

Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 1 брой лек автомобил марка „Сузуки“, модел „Лиана“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50112000	

3) Количество или обем

<p>1 брой лек автомобил Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 5000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>
<p>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>
<p>5) Допълнителна информация</p> <hr/> <hr/> <hr/>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 7 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 броя лек автомобил марка „ВАЗ“, модел „Нива“

<p>1) Кратко описание Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 1 броя лек автомобил марка „ВАЗ“, модел „Нива“: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влягане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.</p>						
<p>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>50112000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	50112000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)				
Осн. предмет	50112000					
<p>3) Количество или обем 1 брой лек автомобил Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 2000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>						
<p>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>						
<p>5) Допълнителна информация</p> <hr/> <hr/> <hr/>						

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 8 Наименование: „Следгаранционно сервизно обслужване на 1 брой товарен автомобил марка „Рено“, модел „v80.45f1“

1) Кратко описание

Поръчката включва следгаранционното сервизно обслужване на 1 брой товарен автомобил марка „Рено“, модел „v80.45f1: техническо обслужване, текущ ремонт и периодични технически прегледи, включително доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50114200	

3) Количество или обем

1 брой товарен автомобил
 Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
 (в цифри): 5000 Валута: BGN
 или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)